**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ  КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ №297**

« \_09\_ » квітня 2013 року

м. Сєвєродонецьк

**Про затвердження Плану дій Сєвєродонецької міської ради на 2013 рік щодо впровадження Програми економічних реформ на 2010-2014 роки «Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава»**

         Керуючись пп.2 пункту «а» ст.27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та відповідно до Регіонального плану дій на 2013 рік щодо впровадження Програми економічних реформ на 2010-2014 роки «Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава», виконком Сєвєродонецької міської ради

**ВИРІШИВ:**

1.          Затвердити План дій Сєвєродонецької міської ради на 2013 рік щодо впровадження Програми економічних реформ на 2010-2014 роки «Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава» (додаток).

2.          Відповідальним за виконання Плану дій Сєвєродонецької міської ради на 2013 рік щодо впровадження Програми економічних реформ на 2010-2014 роки «Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава» щомісячно до 1 числа надавати інформацію про його виконання до Департаменту економічного розвитку міської ради для узагальнення.

3.         Рішення підлягає оприлюдненню.

4.         Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Дядика С.М.

**Міський голова**                                                                       **В.В.Казаков**

*Додаток*

*до рішення виконкому*

*від 09 квітня 2013 року № 297*

**План дій Сєвєродонецької міської ради на 2013 рік**

**щодо впровадження Програми економічних реформ на 2010 -2014 роки**

**«Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Мета** | **Зміст завдання** | **Відповідальний за виконання** | **Індикатор виконання** | **Строк виконання** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1. Регіональний розвиток** | | | | | |
| 1. | Розвиток внутрішньо-обласної кооперації | 1.1. Виконання Регіональної програми розвитку внутрішньо -  обласної кооперації на 2013 – 2017 роки | Відділ соціально-економічного розвитку Департамент економічного розвитку міської ради | активізація коопераційних зв’язків між  промисловими підприємствами усіх форм власності, збільшення обсягів внутрішнього товарообігу | протягом року |
| 2. | Створення ефективної системи стратегічного планування місцевого розвитку | 2.1. Моніторинг стану виконання Програми соціально-економічного і культурного розвитку міста Сєвєродонецька  на 2013 рік | Відділ соціально-економічного розвитку Департамент економічного розвитку міської ради | затвердження звітів про виконання та зміни до Програми соціально-економічного і культурного розвитку міста Сєвєродонецька на 2013 рік | протягом року |
| 2.2. Моніторинг стану виконання Стратегії соціально-економічного розвитку міста Сєвєродонецька на 2012-2015 роки | Відділ соціально-економічного розвитку Департамент економічного розвитку міської ради | затвердження звітів про виконання та зміни до Стратегії соціально-економічного розвитку міста Сєвєродонецька на 2012-2015 роки | протягом року |
| 3. | Покращання інвестиційного клімату міста | 3.1. Приймати участь в регіональних бізнес-ярмарках | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | активізація інвестиційної діяльності, коопераційних зв’язків між промисловими підприємствами | до 01 листопада 2013 року |
| 3.2. Підготовка презентації економічного потенціалу міста та проектів під час участі в заходах Євросоюзу | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | залучення інвестиційних ресурсів на реалізацію проектів розвитку міста | протягом року |
| 4. | Підвищення енергоефективності реального сектору економіки та соціальної сфери міста | 4.1. Сприяння впровадженню новітніх розробок, які забезпечать підвищення технічних і технологічних показників ефективного використання енергоресурсів | Відділ соціально-економічного розвитку Департамент економічного розвитку міської ради | економія паливно - енергетичних ресурсів | протягом року |
| 4.2. Здійснення аналізу стану виконання Програми енергоефективності Луганської області на 2011 - 2015 роки | економія паливно - енергетичних ресурсів | протягом року |
| **2. Реалізація проектів соціально-економічного розвитку** | | | | | |
| 1. | Проведення заходів з покращення інвестиційного іміджу міста | 1.1. Формування реєстру інвестиційних проектів | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | сприяння залученню інвестиційних ресурсів | протягом року |
| 1.2. Участь в конкурсах енергоефективних проектів та програм | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | сприяння залученню інвестиційних ресурсів | протягом року |
| 1.3. Участь в Всеукраїнському та обласному конкурсах проектів і програм розвитку місцевого самоврядування | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | сприяння залученню інвестиційних ресурсів | протягом року |
| 2. | Реалізація  національного проекту «Відкритий світ» | 2.1. Технічне переоснащення шкіл та підвищення рівня знань комп’ютерної грамотності вчителів загальноосвітніх шкіл міста | Відділ освіти міської ради | кількість вчителів, які пройшли навчання (підвищення кваліфікації), кількість переоснащених шкіл | протягом року |
| **3. Реформа житлово-комунального господарства** | | | | | |
| 1. | Регіональна програма модернізації систем теплопостачання Луганської області на 2012-2016 роки | 1.1. Зменшення  споживання енергоносіїв підприємствами комунальної теплоенергетики, поліпшення якості надання послуг з теплозабезпечення шляхом модернізації котельного обладнання | Управління житлово-комунального господарства міської ради,  КП «Сєвєродонецьк-теплокомуненерго» | - встановлення 3-х частотних перетворювачів на димососи котлів № 2, 3 та підживлюючий насос № 3 котельні 83 мікрорайону;  - встановлення 1-го частотного перетворювача на підживлюючий насос № 3 котельні 71 мікрорайону;  - встановлення 2-х частотних перетворювачів на насоси гарячої води № 2 на ЦТП-9 та №2 на ЦТП-10 | протягом року |
| 2. | Підвищення обліку спожитих ресурсів | 2.1. Встановлення лічильників обліку холодної і гарячої води та теплової енергії | Управління житлово-комунального господарства міської ради | встановлення лічильників холодної і гарячої води та теплової енергії | протягом року |
| 3. | Регіональна програма «Питна вода Луганщини» на 2006-2020 роки | 3.1. Виконання заходів програми «Питна вода Луганщини» на 2006-2020 роки | Управління житлово-комунального господарства міської ради,  ТОВ «ТАУН СЕРВІС» | - оснащення лабораторії контролю якості води - придбання приладу «Флюорат» для визначення компонентів у питній воді;  - санація та ремонт колектора  Д–600 мм по вул. Науки – пр.Космонавтів довжиною700п.м;  - заміна пожежних гідрантів. | протягом року |
| 4. | Розбудова на місцевому рівні системи об’єднань співвласників багатоквартирних будинків | 4.1. Розробка і затвердження міської програми щодо організації системної комплексної роботи для розвитку ОСББ у м.Сєвєродонецьку | Управління житлово-комунального господарства міської ради,  МГО «Сєвєродонецька агенція розвитку громади» | створення об’єднань співвласників багатоквартирних будинків | протягом року |
| 5. | Підвищення якості надання комунальних послуг | 5.1. Проведення капітального ремонту покрівель житлових будинків в м.Сєвєродонецьк | Управління житлово-комунального господарства міської ради | капітальний ремонт покрівель 39-ти житлових будинків | протягом року |
| 6. | Розвиток  комунальної транспортної інфраструктури | 6.1. Ремонт та реконструкція доріг комунальної власності:  за рахунок Державного бюджету (субвенція):  - капітальний ремонт:  10120 м2  - поточний ремонт: 3264,0 м2  за рахунок обласного бюджету:  - капітальний ремонт:  4581,1 м2  - поточний ремонт: 464,0 м2  за рахунок міського бюджету:  - капітальний ремонт:10037,3 м2 | Управління житлово-комунального господарства міської ради,  КП «Сєвєродонецьк-комунсервіс» | розвиток  транспортної інфраструктури | протягом року |
| 7. | Покращення благоустрою міста | 7.1. Розробка та затвердження «Схеми санітарного очищення м.Сєвєродонецька» | Відділ містобудування та архітектури міської ради, Управління житлово-комунального господарства міської ради | визначення заходів у сфері поводження з побутовими відходами, створення сприятливих умов для життєдіяльності мешканців міста | IV квартал 2013 року |
| **4. Розвиток транспортної інфраструктури** | | | | | |
| 1. | Поліпшення транспортного обслуговування мешканців міста | 1.1. Відкриття нових міських автобусних маршрутів загального користування | Відділ транспорту та зв’язку Департаменту економічного розвитку міської ради | відкриття двох нових автобусних  маршрутів | протягом року |
| 1.2. Покращення мережі пасажирських перевезень на міських автобусних маршрутах загального користування | Відділ транспорту та зв’язку Департаменту економічного розвитку міської ради | удосконалення маршрутної мережі міських автобусних маршрутів | протягом року |
| **5. Реформування надання адміністративних послуг. Дерегуляція** | | | | | |
| 1. | Спрощення процедури отримання документів адміністративного характеру | 1.1. Створення центру надання адміністративних послуг м.Сєвєродонецька | Керуючий справами виконкому,  Департамент економічного розвитку міської ради | реалізація державної політики в сфері розвитку бізнесу, дерегуляції адміністративних послуг та дозвільних процедур | протягом року |
| 1.2. Забезпечення створення зручних і доступних умов для отримання споживачами адміністративних послуг | Відділ реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців міської ради ,  Управління праці та соціального захисту населення міської ради ,  сектор із видачі документів дозвільного характеру Департаменту економічного розвитку міської ради | покращення обслуговування населення міста адміністративними послугами та послугами дозвільного характеру | протягом року |
| 1.3. Розробка карток-опису адміністративних послуг | Відділ реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців міської ради ,  Управління праці та соціального захисту населення міської ради | приведення у відповідність карток-опису адміністративних послуг та відновлення їх на стенді | до  30 квітня  2013 року |
| 2. | Здійснення регуляторними органами планування діяльності з підготовки проектів регуляторних актів | 2.1. Затвердження у встановленому порядку планів з підготовки проектів регуляторних актів на 2014 рік | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | інформування громадськості про прийняття регуляторних актів | до  15 грудня  2013 року |
| 2.2. Забезпечення оприлюднення планів з підготовки проектів регуляторних актів на 2014 рік у спосіб, передбачений ст. 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | забезпечення прозорості та відкритості регуляторних органів | до  25 грудня  2013 року |
| 2.3. Забезпечення внесення змін до планів з підготовки проектів регуляторних актів на 2013 рік у разі виникнення потреби у розробці проектів, що не увійшли до річних планів, та оприлюднення відповідних змін у спосіб, передбачений ст. 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | інформування громадськості про прийняття регуляторних актів, що не увійшли до річних планів при їх затвердженні | протягом року |
| 3. | Зменшення тиску з боку державних органів в результаті проведення планових перевірок | 3.1. Зменшення та обмеження кількості проведення спільних планових перевірок контролюючими органами | Державна податкова інспекція у м.Сєвєродонецьку, Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | зменшення кількості проведення спільних планових перевірок контролюючими органами | протягом року |
| 3.2. Формування плану-графіка документальних перевірок юридичних осіб за допомогою «ризикоорієнтованої» системи відбору платників податків. Включення до плану-графіка документальних перевірок підприємств у відповідності із ступенем ризику можливого ухилення від сплати податків | Державна податкова інспекція у м.Сєвєродонецьку | невтручання в діяльність сумлінних платників, суттєве зменшення кількості перевірок та запобігання включення сумлінних платників до плану-графіку документальних перевірок | протягом року |
| 4. | Удосконалення та зменшення частоти здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) | 4.1. Проведення щоквартального моніторингу роботи контролюючих органів щодо кількості перевірок суб’єктів підприємництва | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | інформування громадськості щодо здійснення перевірок суб’єктів господарювання органами державного нагляду | щокварталу до 10 числа місяця наступного за звітним кварталом |
| 4.2. Забезпечення вільного та безоплатного доступу суб’єктів господарської діяльності до нормативно-правових та інших актів, дотримання вимог яких перевіряється під час здійснення планових та позапланових заходів державного нагляду (контролю), шляхом розміщення таких актів на офіційних веб-сайтах контролюючих органів у мережі Інтернет | Державна податкова інспекція у м.Сєвєродонецьку, Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | підвищення обізнаності суб’єктів господарювання | протягом року |
| **6. Реформа фінансового сектору** | | | | | |
| 1. | Реалізація соціальних ініціатив Президента України в частині виплат коштів вкладникам колишнього Ощадбанку | 1.1. Організація та моніторинг процесу виплат коштів вкладникам колишнього Ощадбанку | Відділ соціально-економічного розвитку Департамент економічного розвитку міської ради | аналіз динаміки виплат коштів вкладникам в рамках реалізації соціальних ініціатив Президента України | щокварталу до 20 числа місяця наступного за звітним кварталом |
| **7. Реформа медичного обслуговування** | | | | | |
| 1. | Підвищення доступності та ефективності медичного обслуговування населення на усіх рівнях надання медичної допомоги | 1.1. Модернізація первинної медико-санітарної допомоги | Управління охорони здоров’я міської ради | охоплення медичним обслуговуванням центром первинної медико-санітарної допомоги до 25% населення міста | протягом року |
| 1.2. Створення умов для розвитку інституту сімейних лікарів |
| 2. | Підвищення якості надання медичної допомоги матерям та дітям | 2.1. Удосконалення роботи Сєвєродонецького міського перинатального центру | Управління охорони здоров’я міської ради | зниження рівня перинатальної смертності до 7,5 на 1000 народжених живими | протягом року |
| 3. | Покращання кадрового забезпечення закладів охорони здоров’я | 3.1. Забезпечення підготовки та перепідготовки медичних кадрів для закладів охорони здоров’я міста, що надають первинну медичну допомогу, за рахунок місцевого бюджету | Управління охорони здоров’я міської ради | укомплектування лікарями та молодшими спеціалістами з медичною освітою закладів охорони здоров’я міста, що надають первинну медичну допомогу, до 75% | протягом року |
| 3.2. Забезпечення житлом медичних працівників | Управління охорони здоров’я міської ради | забезпечення медичних працівників муніципальним житлом (2 особи) | протягом року |
| **8. Реформа системи освіти. Розвиток науково-технічної та інноваційної сфери** | | | | | |
| 1. | Розширення мережі дошкільних навчальних закладів | 1.1. Функціонування дошкільного навчального закладу № 43 за призначенням | Відділ освіти міської ради, відділ капітального будівництва міської ради | надання місць у ДНЗ дітям дошкільного віку (260 – 300 місць) | протягом року відповідно до фінансування |
| 2. | Модернізація мережі загальноосвітніх навчальних закладів | 2.1.Опрацювання питання створення освітніх округів | Відділ освіти міської ради | забезпечення  рівного доступу до лекційної освіти | протягом року |
| 3. | Комп’ютеризація загальноосвітніх навчальних закладів | 3.1 Завершення процесу комп’ютеризації загальноосвітніх навчальних закладів | Відділ освіти міської ради | забезпечення 100 % рівня комп’ютеризації загальноосвітніх навчальних закладів | протягом року |
| 4. | Активізація інноваційних процесів в економіці та використання потенціалу науки в процесі технологічної модернізації економіки | 4.1. Сприяння розширенню впровадження  інноваційних процесів суб’єктами господарювання міста | Відділ соціально-економічного розвитку Департамент економічного розвитку міської ради | збільшення інноваційно-активних підприємств | ІІ півріччя 2013 року |
| **9. Реформа соціальної підтримки** | | | | | |
| 1. | Детінізація доходів та відносин у сфері зайнятості населення | 1.1. Посилення контрольно-перевірочної роботи щодо встановлення підприємств, які використовують найманих працівників без оформлення трудових відносин | УП та СЗН міської ради,  Державна податкова інспекція у м.Сєвєродонецьку  Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку,  Сєвєродонецький міський центр зайнятості | виявлення порушень діючого законодавства | протягом року |
| 2. | Удосконалення системи сприяння зайнятості населення | 2.1. Проведення різноманітних заходів за участю роботодавців та навчальних закладів на яких розглядатимуться питання виробничої практики та працевлаштування випускників. | Сєвєродонецький міський центр зайнятості | підвищення соціальної відповідальності роботодавців, щодо вирішення питання працевлаштування випускників, створення позитивного іміджу підприємства | протягом року |
| 2.2. Компенсація єдиного внеску роботодавцям при працевлаштуванні безробітної молоді на перше робоче місце | Сєвєродонецький міський центр зайнятості | працевлаштування та підвищення рівня зайнятості молоді | протягом року |
| 3. | Посилення соціального захисту працівників, зайнятих на роботах із шкідливими та важкими умовами праці | 3.1. Посилення контролю за наданням підприємствами, установами, організаціями пільг та компенсацій працівникам за роботу у шкідливих і важких умовах праці | УП та СЗН міської ради | соціальний захист працівників, зайнятих на роботах із шкідливими та важкими умовами праці | Протягом року |
| 3.2. Моніторинг виконання завдань по  створенню нових робочих місць для забезпечення зайнятості населення | УП та СЗН міської ради | підвищення рівня зайнятості населення, створення нових робочих місць | протягом року |
| 4. | Підвищення ефективності призначення всіх видів соціальної допомоги, компенсацій та субсидій особам, які їх потребують | 4.1. Впровадження спільно з Мінсоцполітики єдиного прикладного програмного забезпечення інформаційно-аналітичної системи соціального захисту населення (далі - ППЗ ІАССЗН) | УП та СЗН міської ради Обласний комп’ютерний інформаційно- обчислювальний центр соціального захисту населення (КІОЦ СЗН) | призначення всіх видів соціальної допомоги, компенсацій та субсидій з використанням ППЗ ІАССЗН | протягом року |
| 5. | Соціальний захист дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, дітей-інвалідів | 5.1. Забезпечення узгодженості дій  із закладами охорони здоров'я щодо виконання вимог Закону України  «Про реабілітацію інвалідів  в Україні» | Центр соціальної реабілітації дітей – інвалідів міської ради, управління охорони здоров'я  міської ради | охоплення якнайбільшої кількості дітей – інвалідів, що потребують реабілітаційних послуг | протягом року |
| 5.2. Взаємодія із закладами освіти | Центр соціальної реабілітації дітей – інвалідів міської ради,  відділ освіти міської ради | покращення якості наданих послуг | протягом року |
| 5.3. Залучення волонтерів  з релігійних організацій | Центр соціальної реабілітації дітей – інвалідів міської ради | розширення форм роботи з дітьми - інвалідами | протягом року |
| 5.4. Проведення занять екскурсійного типу   для дітей –інвалідів | забезпечення всебічного розвитку дітей - інвалідів | протягом року |
| 6. | Створення єдиної бази даних громадян, які потребують санаторно-курортного лікування, упорядкування системи оздоровлення | 6.1. Ведення бази (ASD),громадян пільгових категорій, які потребують санаторно-курортного лікування | УП та СЗН міської ради | впровадження єдиного реєстру громадян пільгових категорій, які потребують санаторно-курортного лікування | протягом року |
| 7. | Покращання умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями в рамках реалізації Конвенції про права інвалідів | 7.1. Затвердження і реалізація Комплексної міської програми забезпечення безперешкодного доступу людей з обмеженими фізичними можливостями до об'єктів житлового та громадського призначення, їх соціального захисту і реабілітації на 2013-2015 роки | УП та СЗН міської ради | поліпшення соціального та соціально-медичного забезпечення осіб з обмеженими фізичними можливостями, захист їх прав і свобод | протягом року |
| 8. | Забезпечення реалізації прав громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, на соціальний захист | 8.1. Реалізація “Комплексної міської програми соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, на 2011-2015 роки” (затвердженої рішенням Сєвєродонецької міської ради, на соціальний захист) | УП та СЗН міської ради, Управління охорони здоров'я міської ради,  відділ у справах сім'ї, молоді та спорту,  міська громадська організація “Союз Чорнобиль” | - забезпечення належного медичного обслуговування постраждалих громадян шляхом забезпечення пільговим зубопротезуванням  та ліками;  - поліпшення стану здоров'я дітей та дорослих з числа постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи шляхом проведення роботи по організації їх відпочинку та оздоровлення | протягом року |
| 9 | Надання соціально-медичних послуг в умовах стаціонару | Відкриття відділення для постійного або тимчасового проживання ветеранів війни, громадян похилого віку, інвалідів територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Сєвєродонецької міської ради | Міська рада | Надання соціально-побутових, соціально-медичних послуг громадянам похилого віку, ветеранам війни, інвалідам, які не здатні до самообслуговування | Протягом року |
| 10. | Наповнення доходної частини бюджету Пенсійного фонду та скорочення заборгованості зі сплати внесків | 10.1. Забезпечення виконання планових показників з надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | виконання планових показників | протягом року |
| 10.2. Продовження проведення бесід  у трудових колективах підприємств, організацій та установ під час здійснення документальних перевірок щодо додержання роботодавцями вимог законодавства про працю в частині своєчасності виплати заробітної плати,  підвищення рівня оплати праці (легалізації її виплати), повноти нарахування та своєчасності сплати страхових внесків | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | підвищення рівня освідомленості населення;  легалізація заробітної плати | протягом року |
| 10.3. Посилення інформаційно-роз’яснювальної роботи серед платників та застрахованих осіб щодо діяльності електронного урядування в соціальній сфері за допомогою веб - порталу електронних послуг Пенсійного фонду України | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | підвищення рівня освідомленості населення | протягом року |
| 10.4. Продовження роз’яснювальної роботи[щодо стимулювання сплати поточних платежів з єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування та погашення заборгованості до Пенсійного фонду України](http://pfu.gov.ua/pfu/control/uk/publish/article?art_id=182932&cat_id=96766) шляхом висвітлення у ЗМІ, розміщення інформаційних листів, буклетів, проведення семінарів, брифінгів, тощо | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | легалізація заробітної плати | протягом року |
| 10.5. Визначення порушників трудового та пенсійного законодавства. Надання інформації про виявлені порушення стосовно заробітної плати, повноти та своєчасності сплати внесків до Пенсійного фонду до контролюючих органів, міській раді та територіальному інспектору праці | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | зменшення заборгованості до ПФУ | протягом року |
| 10.6. Спільно з органами місцевого самоврядування забезпечення здійснення заходів, спрямованих на погашення заборгованості підприємств, що фінансуються з місцевих бюджетів | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | зменшення заборгованості до ПФУ | протягом року |
| 11. | Підвищення життєвого рівня пенсіонерів | 11.1. Своєчасне проведення перерахунків пенсій відповідно до чинних законодавчих актів України | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | проведення перерахунків пенсій, оприлюднення інформації про актуальні питання реалізації пенсійної реформи | протягом року |
| 11.2. Продовження роботи з інформаційно-методичного забезпечення функціонування автоматизованих систем з призначення і виплати пенсій | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | підвищення рівня освідомленості населення | протягом року |
| 11.3. Висвітлення у засобах масової інформації інформаційно-роз’яснювальних матеріалів з питаньреформування пенсійного законодавства, регулярне оприлюднення відповідей на запитання громадян | Управління Пенсійного фонду України в м.Сєвєродонецьку | підвищення рівня освідомленості населення | протягом року |
| **10. Приватизація і управління комунальною власністю територіальної громади м. Сєвєродонецька** | | | | | |
| 1. | Забезпечення виконання завдань Фонду комунального майна Сєвєродонецької міської ради щодо приватизації комунального майна та управління об’єктами комунальної власності | 1.1 Підготовка Положення про методику розрахунку і порядок використання плати за оренду комунального майна. | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | упорядкування механізму справляння плати за оренду комунального майна | протягом року |
| 1.2 Підготовка Типової форми контракту з керівником підприємства, що є комунальною власністю територіальної громади м. Сєвєродонецька | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | посилення контролю за ефективним використанням комунального майна | протягом року |
| 1.3 Забезпечення надходжень грошових коштів до міського бюджету від оренди комунального майна. | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | поповнення міського бюджету | протягом року |
| 1.4 Здійснення контролю за виконанням умов концесійного договору, в т.ч. Інвестиційної програми та надходження концесійних платежів до міського бюджету. | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | виконання концесіонером умов концесійного договору, в т.ч. Інвестиційної програми концесіонера та надходження концесійних платежів до міського бюджету | щокварталу у встановлені чинним законодавством строки |
| 1.5 Затвердження Переліку об’єктів комунальної власності територіальної громади м .Сєвєродонецька, що підлягають відчуженню у 2013 році | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | надходження коштів до міського бюджету | протягом року |
| 1.6 Розроблення та затвердження Положення  про порядок надання згоди на виконання орендарем невід’ємних поліпшень орендованого комунального майна | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | підвищення ефективності використання комунального майна | протягом року |
| 1.7 Розроблення та затвердження Порядку визначення способу відчуження об’єктів комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька, що передані в оренду юридичним та фізичним особам | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | упорядкування визначення способу відчуження об’єктів комунальної власності | протягом року |
| 1.8 Відчуження  об’єктів комунальної власності  у відповідності  з  затвердженим Переліком об’єктів комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька, що підлягають відчуженню у 2013 році | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | надходження коштів до міського бюджету | протягом року |
| 1.9 Забезпечення прозорості та відкритості процесу відчуження шляхом освітлення у місцевих засобах масової інформації  питань, пов’язаних  з відчуженням комунального  майна | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | доступ до інформації | протягом року |
| 1.10. Забезпечення контролю за виконанням покупцями умов договорів купівлі-продажу об’єктів відчуження. Особливу увагу приділити виконанню  інвестиційних зобов’язань  в установлені терміни та в повному обсязі, створенню нових робочих місць | Фонд комунального майна Сєвєродонецької міської ради | виконання покупцями умов договорів купівлі-продажу | протягом року |
| **11. Міжнародна інтеграція та співробітництво** | | | | | |
| 1. | Підвищення ефективності використання кредитних ресурсів міжнародних фінансових організацій та міжнародної технічної допомоги | 1.1. Розширення співпраці з міжнародними фінансовими організаціями та проектами міжнародної технічної допомоги | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | залучення коштів для вирішення проблемних питань | протягом року |
| 1.2. Проведення моніторингу стану реалізації проектів, які впроваджуються за рахунок коштів Міжнародних фінансових організацій та міжнародної технічної допомоги | Відділ інвестиційної та регуляторної політики Департаменту економічного розвитку міської ради | звіт про стан реалізації проектів, які впроваджуються за рахунок коштів міжнародних фінансових організацій та міжнародної технічної допомоги | щокварталу до 20 числа місяця, наступного за звітним кварталом |
| **12. Посилення фінансової й фіскальної дисципліни** | | | | | |
| 1. | Удосконалення положень Податкового кодексу України та інших нормативно-правових актів з питань оподаткування | 1.1. Розробка та внесення на розгляд Державної податкової служби у Луганській області пропозицій щодо вдосконалення норм законодавчих та інших нормативно-правових актів, що містять неоднозначне тлумачення або дозволяють платникам податків на законних підставах ухилятися від оподаткування | Державна податкова інспекція у м.Сєвєродонецьку | направлення пропозицій до Державної податкової служби у Луганській області для розробки, опрацювання та направлення пропозицій за належністю | протягом року |
| 2. | Формування податкової культури у населення | 2.1. Проведення семінарів для суб’єктів підприємницької діяльності | Державна податкова інспекція у м.Сєвєродонецьку | підвищення рівня знань у сфері податкового законодавства | протягом року |
| 2.2 Надання податкових консультацій |
| 3. | Налагодження конструктивного діалогу з громадськістю | 3.1. Сприяння роботі Громадської ради при Державній податковій службі України у Луганській області, взаємодія з іншими громадськими організаціями й об’єднаннями підприємців | Державна податкова інспекція у м.Сєвєродонецьку | налагодження взаємодії між податковою службою та інститутами громадянського суспільства для забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів податкової служби, публічності всіх етапів підготовки та прийняття рішень, доступу до інформації про діяльність податкових органів | протягом року |
| **13. Земельна реформа** | | | | | |
| 1. | Впровадження ринку земель | 1.1. Проведення повторної нормативно - грошової оцінки земель Борівської і Сиротинської селищних рад | Борівська селищна рада, Сиротинська селищна рада, Управління Дерземагентства у м.Сєвєродонецьку | проведення землеоціночних робіт | протягом року |
| 2. | Раціональне використання земельних ресурсів | 2.1. Проведення інвентаризації земель населених пунктів | Борівська селищна рада, Сиротинська селищна рада,  відділ земельних відносин міської ради,  Управління Дерземагентства у м.Сєвєродонецьку | забезпечення сталого розвитку землекористування, рівності права власності на землю територіальної громади, захисту прав власників і користувачів земельних ділянок | протягом року |

**Керуючий справами виконкому                                                                                               Л.Ф.Єфименко**