**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

**“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про встановлення режиму роботи

магазину “Любимый” підприємця Моторіної Т.Л.

розташованого за адресою:

м. Сєвєродонецьк, пр-т. Гвардійський, 41/38

Керуючись ст. 30 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, рішенням виконкому від 08.12.2017 № 655 “Про затвердження Положення про порядок встановлення режиму роботи об’єктів торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування на території м. Сєвєродонецька” (у новій редакції), рішенням сорок шостої (чергової) сесії Сєвєродонецької міської ради п’ятого скликання від 22.05.2008 № 2122 «Про затвердження Правил благоустрою території м. Сєвєродонецька», розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Моторіної Тетяни Леонідівни / конфіденційна інформація / про встановлення режиму роботи магазину “Любимый”, розташованого за адресою: м. Сєвєродонецьк, пр-т. Гвардійський, 41/38, на підставі:/ конфіденційна інформація/

виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Встановити, погоджений з власником – фізичною особою – підприємцем Моторіною Т.Л., режим роботи магазину “Любимый” по торгівлі непродовольчими товарами, розташованого за адресою: м.Сєвєродонецьк, пр-т. Гвардійський, 41/38 (торгова площа – 15 кв.м), а саме:

з 09.00 до 18.00,субота, неділя з 09.00 до 16.00

без перерви і вихідних днів.

2. Фізичній особі – підприємцю Моторіній Т.Л. розмістити біля входу до магазину “Любимый” вивіску з зазначенням на ній найменування суб’єкта господарювання та інформації про режим роботи магазину.

3. Фізичній особі – підприємцю Моторіній Т.Л. здійснювати прибирання території, прилеглої до магазину “Любимый” та укласти договір на вивіз твердих (рідких) побутових відходів із спеціалізованим підприємством, що має спеціалізований транспорт, згідно Правил благоустрою території м. Сєвєродонецька.

4. Витяг з даного рішення підлягає оприлюдненню.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Лук’янченка Д.В.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Міський голова В.В. Казаков** |  | | **І.М.Бутков** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Підготував:**  Начальник відділу торгівлі  та з захисту прав споживачів Т.Г. Красюк  **Узгоджено:**  Заступник  міського голови Д.В. Лук’янченко  Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба |  |  | | Начальник відділу з юридичних  та правових питань В.В. Рудь |  |  | |  |  |  | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Підготував:**  Начальник відділу торгівлі  та з захисту прав споживачів |  | Т.Г. Красюк | | **Узгоджено:**  Заступник міського голови |  | Г.В. Пригеба | | Керуючий справами виконкому  Начальник відділу з юридичних  та правових питань |  | Ю.А. Журба  В.В. Рудь | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Підготував:**  Начальник відділу торгівлі  та з захисту прав споживачів |  | Т.Г. Красюк | | **Узгоджено:**  Заступник міського голови |  | Г.В. Пригеба | | Керуючий справами виконкому  Начальник відділу з юридичних  та правових питань |  | Ю.А. Журба  В.В. Рудь | |
|  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Підготував:**  Начальник відділу торгівлі  та з захисту прав споживачів |  | Т.Г. Красюк | | **Узгоджено:**  Заступник міського голови |  | Г.В. Пригеба | | Керуючий справами виконкому  Начальник відділу з юридичних  та правових питань |  | Ю.А. Журба  В.В. Рудь | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Підготував:**  Начальник відділу торгівлі  та з захисту прав споживачів |  | Т.Г. Красюк | | **Узгоджено:**  Заступник міського голови |  | Г.В. Пригеба | | Керуючий справами виконкому  Начальник відділу з юридичних  та правових питань |  | Ю.А. Журба  В.В. Рудь | |
|  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Підготував:**  Начальник відділу торгівлі  та з захисту прав споживачів |  | Т.Г. Красюк | | **Узгоджено:**  пник міського голови |  | Г.В. Пригеба | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Підготував:**  Начальник відділу торгівлі  та з захисту прав споживачів |  | Т.Г. Красюк | | **Узгоджено:**  Заступник міського голови |  | Г.В. Пригеба | |