**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ №**

### **« » квітня 2018 року**

### **м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному Дню

захисту дітей

Керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 08 грудня 2017 року № 716 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2018 році» та з метою проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей (Додаток 1).

2. Затвердити план міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей (Додаток 2).

3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцева) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради І. В. Фесенко

**Міський голова В. В. Казаков**

|  |  |
| --- | --- |
| **Підготував:**  Начальник відділу культури | Т. В. Грачова |
| **Узгоджено:**  Керуючий справами виконкому | Ю. А. Журба |
| Перший заступник міського голови | І. Е. Слєсарєв |
| Заступник міського голови | І. В. Фесенко |
| Начальник міськфінуправління | М. І. Багрінцева |
| Начальник відділу юридичних питань  та контролю міської ради | В. В. Рудь |

Додаток 1

до рішення виконкому

від « » квітня 2018 року №

СКЛАД

Організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених

Міжнародному Дню захисту дітей

|  |  |
| --- | --- |
| Фесенко І. В. | - заступник міського голови, голова оргкомітету |
| Журба Ю.А. | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Орловський Ю.В. | т.в.о. начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Винничук Т.М. | начальник організаційного відділу |
| Катасон О.В. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Костиря А.Ю. | директор ЦДЮТ |
| Нєхаєва О.М. | директор СДЮК «Юність» |
| Каширіна О.Г. | начальник відділу освіти міської ради |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю |
| Тісман Т.М. | завідувач Сєвєродонецької підстанції Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Грачова Т.В. | начальник відділу культури |
| Кузьменко Ю.О. | начальник відділу молоді та спорту |
| Лозиченко С.І. | т.в.о. начальника міського відділу поліції ГУНП (за згодою) |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва  ім. Й. Б. Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Метьолкін Г.Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Польова М.Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Шматко Л.Є. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча художня школа» |
| Погорелов Д.О. | директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ |
| Сатін С.А. | директор КП «Сєвєродонецькліфт» |
|  |  |

Керуючий справами виконкому Ю.А.Журба

Додаток 2

до рішення виконкому

від « » квітня 2018 року №

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1. | Провести засідання організаційного комітету | до 28.05.2018 | Фесенко І. В.  Журба Ю.А. Грачова Т.В.  Каширіна О.Г.  Кузьменко Ю.О. |
| 2. | Провести святкові та конкурсно-розважальні заходи, присвячені урочистому відкриттю оздоровчої кампанії 2018 року у КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» та/або на площах міста | 01.06.2018 | Каширіна О.Г.  Грачова Т.В. Гринько О.В.  Кузьменко Ю.О. |
| 3. | Провести у комунальних бібліотеках міста розважально-святкові заходи та святково розважальні акції або промо-акції | червень 2018 | Грачова Т.В.  Чуйкова Н.А.  Руднєва Н.М.  Ковальова І.В. |
| 4. | Придбати подарунки, призи, кубки для нагородження учасників та переможців пізнавальних конкурсно-розважальних програм | до 01.06.2018 | Грачова Т.В.  Каширіна О.Г.  Гринько О.В. |
| 5. | Придбати предмети та/або матеріали для проведення конкурсів | до 01.06.2018 | Грачова Т.В.  Каширіна О.Г.  Гринько О.В. |
| 6. | Забезпечити сценічне озвучення, освітлення святкової програми у місцях проведення | 01.06.2018 | Грачова Т.В.  Гринько О.В. |
| 7. | Подати напругу до всіх сценічних майданчиків для забезпечення озвучення та освітлення святкових заходів | 01.06.2018 | Погорелов Д.О.  Сатін С.А. |
| 8. | Забезпечити транспорт для організації та проведення урочистих заходів | 01.06.2018 | Грачова Т.В. Ульянова С.В. |
| 9. | Надіслати листи та телефонограми до  - МВ УМВС  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»  - міського управління ГУ ДСНС | до 29.05.2018 | Анцупова Г.В. |
| 10. | Забезпечити громадський порядок під час проведення святкових заходів | 01.06.2018 | Орловський Ю.В.  Лозиченко С.І. |
| 11. | Організувати швидке реагування машин «швидкої допомоги» та машин «пожежної безпеки» у КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | 01.06.2018 | Тісман Т.М.  Катасон О.В. |
| 12. | Організувати і підготувати:  - в друкованих ЗМІ тематичні сторінки і рубрики  - в сфері аудіовізуальних ЗМІ спеціальні теле – та радіопрограми, присвячені Міжнародному Дню захисту дітей | червень 2018 | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А.Журба

Додаток 3

до рішення виконкому

від « » квітня 2018 року №

К О Ш Т О Р И С

витрат щодо проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному Дню захисту дітей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за придбання подарунків, призів, кубків  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 7 500 грн. |
| 2. | Оплата за придбання предметів та/або матеріалів для проведення конкурсів  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 3 000 грн |
| 3. | Оплата транспортних послуг (монтаж демонтаж сцени)  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 4 000 грн |
|  | **ВСЬОГО:** | **14 500,00 грн** |

Керуючий справами виконкому Ю.А.Журба