**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ №29**

Луганська обл., м. Сєвєродонецьк,

вул. Леніна, 32

24.01.2014

**Про затвердження Плану міських заходів з підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень осіб, які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів України у 2014 році**

Відповідно до Указів Президента України від 20.03.2008 № 244/2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», від 25.09.2008 № 857/2008 «Про забезпечення подальшого розвитку вищої освіти в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України від 31.12.2005 № 1312 «Про невідкладні заходи щодо запровадження зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти», наказів Міністерства освіти і науки України від 03.09.2013 № 1258 «Про зовнішнє незалежне оцінювання навчальних досягнень осіб, які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів України в 2014 році», від 08.11.2013 № 1573 «Про затвердження нормативно-правових актів щодо проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників навчальних закладів системи загальної середньої освіти в 2014 році», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26.11.2013 за №2018/24550, та від 08.11.2013 № 1579 «Про затвердження Календарного плану підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень осіб, які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів України в 2014 році», спільного наказу Департаменту освіти і науки Луганської ОДА від 18.12.2013 № 1555 та Донецького регіонального центру оцінювання якості освіти  від 18.12.2013 № 80 «Про зовнішнє незалежне оцінювання осіб, які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів України в 2014 році»та з метою організації належної організації та проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень осіб, які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів України у 2014 році,

**ЗОБОВ’ЯЗУЮ:**

1. Затвердити План міських заходів з підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень осіб, які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів України у 2014 році (додається).

2. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Терьошина С.Ф.

**Міський голова               В.В. Казаков**

*Додаток 1*

*до розпорядження*

*міського голови*

*від 24.01.2014 № 29*

**План міських заходів**

**з підготовки та проведення**

**зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень осіб,**

**які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів України у 2014 році**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Термін виконання | Відповідальні за виконання |
| 1 | Підготувати до роботи мережу пунктів тестування | Лютий - квітень  2014 року | Відділ освіти |
| 2 | Підготувати та забезпечити  роботу єдиного пункту реєстрації | Січень – березень 2014 року | СТІ |
| 3 | Забезпечити функціонування пунктів пробного тестування | Березень  2014 року | Відділ освіти |
| 4 | Провести роз'яснювальну роботу серед громадян щодо порядку проведення зовнішнього незалежного оцінювання та особливостей вступу до вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації у 2014 р. | Січень – травень 2014 року | Відділ освіти СТІ  Відділ по роботі зі ЗМІ |
| 5 | Провести у випускних класах середніх загальноосвітніх навчальних закладів урок інформатики на тему «Робота з програмою створення заяви-реєстраційної картки учасника ЗНО- 2014» | Січень 2014 року | Відділ освіти |
| 6 | Добір та реєстрація осіб, які будуть залучені до роботи на пунктах тестування | Січень – лютий 2014 року | Відділ освіти |
| 7 | Забезпечити навчання та сертифікацію працівників закладів освіти для роботи на пунктах тестування за участю представників ДРЦОЯО та ЛОІППО | Лютий - травень 2014 року | Відділ освіти |
| 8 | Забезпечити висвітлення ходу підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання в засобах масової інформації | Травень - червень  2014 року | Відділ по роботі зі ЗМІ |
| 9 | Забезпечити функціонування пунктів тестування з |  | Відділ освіти, СТІ |
| -з іноземної мови (англійська, німецька, французька, іспанська) | 03.06.2014 |  |
| - української мови та літератури | 05-06.06.2014 |  |
| - російської мови | 10.06.2014 |  |
| - математики | 12.06.2014 |  |
| - географії | 14.06.2014 |  |
| - біології | 16.06.2014 |  |
| - фізики | 18.06.2014 |  |
| - історії України | 20.06.2014 |  |
| -з хімії | 23.06.2014 |  |
| - всесвітньої історії | 25.06.2014 |  |
| - світової літератури | 27.06.2014 |  |
| 10 | Оформити протоколи, карти спостережень тощо по кожному предмету, кожному кабінету пунктів тестування | 03.06. -27.06.2014 | Відділ освіти, СТІ |
| 11 | Створити умови для роботи громадських спостерігачів під   час проведення зовнішнього незалежного оцінювання | Червень  2014 року | Відділ освіти |
| 12 | Організувати чергування медичних працівників на пунктах основного та пробного тестування відповідно до встановленого графіка тестувань | Березень, червень  2014 року | Управління охорони здоров'я |
| 13 | Забезпечити зберігання тестових завдань, попередження зловживань та порушень громадського порядку під час проведення тестування | Червень  2014 року | МВ УМВС України в Луганській області |

|  |  |
| --- | --- |
| Керуючий справами виконкому | Л.Ф.Єфименко |