

**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА**

**ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**СЄВЄРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**керівника Сєвєродонецької міської військово-цивільної адміністрації**

03 листопада 2021 № 2181

**Про встановлення режиму роботи**

**перукарні «Personnage»**

**ФОП Шовкун І.**

**розташованої за адресою:**

**м. Сєвєродонецьк, вул. Гагаріна, буд. 104/142**

Керуючись ч. 3 статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», розпорядженням керівника ВЦА м. Сєвєродонецьк від 07.12.2020 № 1163 «Про затвердження Положення про порядок встановлення режиму роботи об`єктів торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування населення на території м. Сєверодонецька» (у новій редакції), рішенням шістдесят п`ятої позачергової сесії Сєвєродонецької міської ради сьомого скликання від 12.06.2019 № 3727 «Про затвердження Правил благоустрою території м. Сєвєродонецька та населених пунктів, що входять до складу Сєвєродонецької міської ради», розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Шовкун Ірини Вікторівни від 27.09.2021 № 71059 / конфіденційна інформація / про встановлення режиму роботи перукарні «Personnage», розташованої за адресою: м. Сєвєродонецьк, вул. Гагаріна, буд. 104, кв. 142 на підставі:

* /конфіденційна інформація/,

**зобовʼязую:**

1. Встановити, погоджений з власником – ФОП Шовкун І. режим роботи перукарні «Personnage», розташованої за адресою: м. Сєвєродонецьк, вул. Гагаріна, буд. 104, кв 142 (торгова площа – 77,4 кв. м.), а саме:

з 09.00 до 19.00, перерва з 13.00 до 14.00, без вихідних днів.

1. ФОП Шовкун І. розмістити на фасаді перукарні «Personnage» вивіску з зазначенням на ній найменування суб`єкта господарювання та інформації про режим роботи.
2. ФОП Шовкун І. здійснювати прибирання території, прилеглої до перукарні «Personnage» та протягом 10 днів, з прийняття даного розпорядження укласти договір на вивіз твердих (рідких) побутових відходів (далі - Договір) із підприємством, що має спеціалізований транспорт, згідно «Правил благоустрою території м. Сєвєродонецька та населених пунктів, що входять до складу Сєвєродонецької міської ради».
3. ФОП Шовкун І. протягом 5 днів, з дня укладання договору, надати копію укладеного договору до відділу по контролю за благоустроєм та санітарним станом УЖКГ Сєвєродонецької міської ВЦА.
4. Витяг з даного розпорядження підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Керівник Сєвєродонецької міської**

**військово-цивільної адміністрації**  **Олександр СТРЮК**