

**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА**

**ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**СЄВЄРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**керівника Сєвєродонецької міської військово-цивільної адміністрації**

« 07» травня 2021 року № 645

**Про проведення міських заходів,**

**присвячених 25-й річниці Конституції України**

Керуючись п.п. 8 п. 3 ст.6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», Закону «Про місцеве самоврядування в Україні», п.133.4 ст.133 Податкового кодексу України, розпорядженням керівника військово-цивільної адміністрації міста Сєвєродонецьк від 02.12.2020 року № 1123 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2021 році», постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 “Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2” зі змінами, Постановою Кабінету Міністрів від 09 грудня 2020 № 1236та з метою гідного проведення міських заходів, присвячених 25-ї річниці Конституції України

**Зобов’язую:**

1. Затвердити план проведення міських заходівприсвячених 25-й річниці Конституції України(Додаток 1).
2. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходівприсвячених 25-й річниці Конституції України(Додаток 2)
3. Фінансовому управлінню (М. Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходівприсвячених 25-ї річниці Конституції Українизгідно кошторису відділу культури.
4. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.
5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника керівника Сєвєродонецької міської військово-цивільної адміністрації Ірину СТЕПАНЕНКО.

**Керівник Сєвєродонецької міської**

**військово-цивільної адміністрації Олександр СТРЮК**

Додаток 1

до розпорядження керівника

Сєвєродонецької міської ВЦА

від « 07» травня 2021 року № 645

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених 25-й річниці Конституції України

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1. | Провести засідання організаційного комітету | до 19.06.2021 | Степаненко І.  Грачова Т.  Винничук Т.  Анцупова Г. Волченко Л. |
| 2. | Забезпечити приведення в належний стан місць проведення урочистих заходів, використання державної символіки під час проведення святкування Дня Конституції України | червень 2021 | Ковалевський А. |
| 3. | Забезпечити розміщення Державних прапорів України на державних та комунальних установах, закладах та організаціях міста | 28.06.2021 | Керівники закладів |
| 4. | Організувати урочисті заходи з нагоди 25-ї річниці Конституції України:  - покладання квітів до пам’ятників;  - святковий концерт. | 28.06.2021 | Степаненко І.  Грачова Т.  Винничук Т.  Анцупова Г. Волченко Л. |
| 5. | Придбати квіткову продукцію для організації урочистого покладання квітів до пам’ятників з нагоди 25-ї річниці Конституції України | до 28.06.2021 | Грачова Т.Ульянова С. |
| 6. | Провести у міських бібліотеках інформаційно-просвітницькі заходи: тематичні бесіди, бібліографічні огляди, літературні вікторини, книжково-ілюстративні виставки, спрямовані на роз’яснення значення норм Конституції України у становленні демократичної держави, на формування правової культури, виховання громадянської свідомості та поваги до Основ Закону України | червень 2021 | Грачова Т.Чуйкова Н.  Руднєва Н.  Ковальова І.  Гринько О. |
| 7. | Організувати і провести у позашкільних закладах міста, майданчиках відпочинку та літніх оздоровчих таборах історичні вікторини, засідання клубів, конкурси дитячих творчих робіт, присвячених 22-ї річниці Конституції України | червень 2021 | Волченко Л Костиря А.Хачатуров Р. |
| 8. | Організувати та провести фізкультурно-масові і спортивні змагання, походи, екскурсії, відвідування матчевих зустрічей, кваліфікаційних змагань з нагоди Дня Конституції України | червень 2021 | Кузьменко Ю. |
| 9. | Забезпечити розміщення в місцевих засобах масової інформації звернень-привітань, присвячених25-й річниці Конституції України, керівників органів влади | червень 2021 | Анцупова Г. |
| 10. | Організувати та забезпечити транспорт для обслуговування урочистих заходів | до 29.06.2021 | Грачова Т.Ульянова С. |
| 11. | Надіслати телефонограми на підприємства, установи та організації міста щодо:  - проведення урочистих зборів з нагоди 25-ї річниці Конституції України;  - встановлення державної символіки України на закладах, установах та організаціях міста, інших будівлях та спорудах | до 25.06.2021 | Винничук Т. |
| 12. | Надіслати листи та телефонограми до:  - ГУНП, УПП, ДПП;  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»;  - міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 25.06.2021 | Анцупова Г. |
| 13. | Організувати і підготувати тематичні сторінки, рубрики та висвітлення міських заходів присвячених25-й річниці Конституції України | червень 2021 | Анцупова Г. |

**Заступник керівника**

**Сєвєродонецької міської**

**військово-цивільної адміністрації Ірина СТЕПАНЕНКО**

Додаток 2

до розпорядження керівника

Сєвєродонецької міської ВЦА

від «07» травня 2021 року № 645

К О Ш Т О Р И С

витрат щодо проведення міських заходів, присвячених 25- й річниці

Конституції України

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за придбання предметів та матеріалів для оформлення заходу | 1 500 грн. |
| 2. | Оплата за придбання квіткової продукції | 2 500 грн. |
| 3. | Оплата транспортних послуг | 1 800 грн. |
|  | **ВСЬОГО:** | **5 800,00** |

**Заступник керівника**

**Сєвєродонецької міської**

**військово-цивільної адміністрації Ірина СТЕПАНЕНКО**