

**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА**

**ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**СЄВЄРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**керівника Сєвєродонецької міської військово-цивільної адміністрації**

«14 » травня 2021 року №691

**Про проведення міських заходів,**

**присвячених Міжнародному Дню**

**захисту дітей**

Керуючись п.п. 8 п. 3 ст.6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», Закону «Про місцеве самоврядування в Україні», п.133.4 ст.133 Податкового кодексу України, розпорядженням керівника військово-цивільної адміністрації міста Сєвєродонецьк від 02.12.2020 року № 1123 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2021 році», постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 “Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2” зі змінами, Постановою Кабінету Міністрів від 09 грудня 2020 № 1236та з метою проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей

**Зобов’язую:**

1. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей(Додаток 1).
2. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей (Додаток 2).
3. Фінансовому управлінню (М. Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей, згідно кошторису відділу культури.
4. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.
5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника керівника Сєвєродонецької міської військово-цивільної адміністрації Ірину СТЕПАНЕНКО.

**Керівник Сєвєродонецької міської**

**військово-цивільної адміністрації Олександр СТРЮК**

Додаток 1

до розпорядження керівника

Сєвєродонецької міської ВЦА

від «14» травня 2021 року № 691

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1. | Провести засідання організаційного комітету | до 28.05.2021 | Степаненко І.  Грачова Т.  Волченко Л. Кочина Ю. |
| 2. | Провести святкові заходи, присвячені урочистому відкриттю оздоровчої кампанії 2021 року у КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | 01.06. 2021 | Волченко Л. Грачова Т.  Кузьмєнко Ю.  Гринько О. |
| 3. | Провести святкові заходи, присвячені Дню захисту дітейна території КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | до 02.06.2021 | Грачова Т.  Кочина Ю.  Волченко Л. Кузьмєнко Ю.  Гринько О. |
| 4. | Провести у комунальних бібліотеках міста розважально-святкові заходи, святково розважальні акції, промо-акції та ін. | червень 2021 | Грачова Т.  Чуйкова Н.  Руднєва Н.  Ковальова І. |
| 5. | Придбатиіграшки, спортивний інвентар, призи, дипломита ін. для нагородження та поздоровлення | до 01.06.2021 | Грачова Т.  Гринько О.  Кочина Ю. |
| 6. | Забезпечити:  - сценічне озвучення, освітлення святкової програми у місцях проведення;  - транспорт для організації та проведення заходу | до 01.06.2021 | Грачова Т.  Гринько О. |
| 7. | Надіслати листи та телефонограми до  - МВ УМВС  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»  - міського управління ГУ ДСНС | до 29.05.2021 | Анцупова Г. |
| 8. | Забезпечитипід час та після проведення святкових заходів згідно затвердженого плану:  - громадський порядок;  - швидке реагування «пожежної безпеки» та «швидкої допомоги» | 01.06.2021 | Служби за компетенцією |
| 9. | Організувати висвітлення заходів, присвячених Міжнародному Дню захисту дітей | травень-червень 2021 | Анцупова Г. |

**Заступник керівника**

**Сєвєродонецької міської**

**військово-цивільної адміністрації Ірина СТЕПАНЕНКО**

Додаток 2

до розпорядження керівника

Сєвєродонецької міської ВЦА

від «14 » травня 2021 року № 691

К О Ш Т О Р И С

витрат щодо проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному Дню захисту дітей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за придбання іграшок, спортивного інвентарю, призів, дипломів та ін. | 16200 грн. |
| 2. | Оплата транспортних послуг:  - поїздки для обслуговування заходу | 3 000 грн. |
|  | **ВСЬОГО:** | **19 200,00 грн** |

**Заступник керівника**

**Сєвєродонецької міської**

**військово-цивільної адміністрації Ірина СТЕПАНЕНКО**