**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ШОСТОГО СКЛИКАННЯ**

**Сімдесят сьома (чергова) сесія**

**РІШЕННЯ    №3389**

„ 26 ” грудня 2013 р.

м.Сєвєродонецьк

**Про затвердження у новій редакції переліку адміністративних послуг, які надаються у Центрі надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку та його територіальному підрозділі**

Керуючись підпунктом 4 пункту "б" статті 27 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Законом України «Про адміністративні послуги», Сєвєродонецька міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити у новій редакції перелік адміністративних послуг, які надаються у Центрі надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку та його територіальному підрозділі (далі ЦНАП) (додаток 1) та перелік документів дозвільного характеру, які будуть видаватися через єдиний дозвільний офіс, як складовій частині ЦНАП (додаток 2).

2. У разі звернення суб’єктів господарської діяльності за отриманням документів дозвільного характеру, які не увійшли до переліку, зазначеному у додатку 2, державним адміністраторам організовувати роботу по їх видачі в межах чинного законодавства

3. Рішення Сєвєродонецької міської ради від 29.11.2013 року №3208 «Про затвердження у новій редакції переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку та його територіальний підрозділ» вважати таким, що втратило чинність.

4. Делегувати виконавчому комітету міської ради затвердження змін до переліку адміністративних послуг, які надаються у Центрі надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку та його територіальному підрозділі.

5. Рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію мандатну, з питань депутатської діяльності, етики, по роботі ради та гласності.

**Міський голова                                                                             В.В. Казаков**

*Додаток 1*

*до рішення 77 сесії*

*міської ради VI скликання*

*від 26.12.2013року №3389*

**ПЕРЕЛІК**

**адміністративних послуг, які надаються**

**у Центрі надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | ***Код послуги*** | **Суб’єкт надання адміністративної послуги** | **Адміністративна послуга** |
| **Послуги надаються у Центрі надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку** | | | |
| **1.** | 01-01.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (підготовка проекту - відділ торгівлі та побутового обслуговування населення) | Встановлення, за погодженням з власником, режиму роботи об’єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг |
| **2.** | 02-01.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ містобудування та архітекту-ри) | Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або зміни цільового призначенняземельної ділянки |
| **3.** | 02-02.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (підготовка проекту - відділ містобудування та архітектури) | Надання дозволу на переведення жилих приміщень в нежиліта їх реконструкціюпід розміщення об’єктів невиробничої сфери |
| **4.** | 02-03.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (підготовка проекту - відділ містобудування та архітекту-ри) | Надання дозволу на перепланування приміщень вбагатоквартирних житлових будинках |
| **5.** | 02-04.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (підготовка проекту - відділ містобудування та архітекту-ри) | Надання дозволу на перепланування і переобладнання житлових та допоміжних приміщень угуртожитках |
| **6.** | 02-05.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (підготовка проекту - відділ містобудування та архітектури) | Присвоєння номерів об’єктам нерухомого майна |
| **7.** | 02-06.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (підготовка проекту - відділ містобудування та архітектури) | Визначення відповідності намірів забудови земельної ділянки містобудівній документації та необхідності отримання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки |
| **8.** | 02-07.00 | Відділ містобудування та архітектури Сєвєродонецької міської ради | Надання містобудівних умов і обмежень забудови земельноїділянки |
| **9.** | 02-08.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (підготовка проекту - відділ містобудування та архітектури) | Визначення відповідності намірів забудови земельної ділянки містобудівній документації та необхідності отримання будівельного паспорту |
| **10.** | 02-09.00 | Відділ містобудування та архітектури Сєвєродонецької міської ради | Надання будівельного паспорту |
| **11.** | 02-10.00 | Відділ містобудування та архітектури Сєвєродонецької міської ради | Надання висновку про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки |
| **12.** | 02-11.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (підготовка проекту - відділ містобудування та архітектури) | Визначення можливості розміщення тимчасової споруди |
| **13.** | 02-12.00 | Відділ містобудування та архітектури Сєвєродонецької міської ради | Надання паспорту прив’язкитимчасової споруди |
| **14.** | 02-13.00 | Відділ містобудування та архітектури Сєвєродонецької міської ради | Надання довідки про адресу нерухомого майна та іншоїінформації, що зберігається в містобудівному кадастрі |
| **15.** | 02-14.00 | Відділ містобудування та архітектури Сєвєродонецької міської ради | Погодження містобудівних таархітектурних проектних рішень |
| **16.** | 03-01.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про надання  дозволу на розробку  технічної документації  із  землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі  (на місцевості) для передачі у власність, постійне користування або оренду |
| **17.** | 03-02.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про надання  дозволу на розробку  технічної документації із землеустрою щодо поділу та об’єднання земельної ділянки |
| **18.** | 03-03.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про надання  дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності, що підлягає продажу |
| **19.** | 03-04.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про надання  дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності, що підлягає продажу |
| **20.** | 03-05.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про затвердженняпроекту землеустрою що до відведення земельної ділянки та передачу в оренду, у власність, в постійне користування |
| **21.** | 03-06.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про припинення права користування  на земельну ділянку |
| **22.** | 03-07.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про зміну цільового призначення    земельної ділянки |
| **23.** | 03-08.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про внесення змін до договору оренди землі |
| **24.** | 03-09.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Рішення про внесення змін до рішення міської ради з земельних питань |
| **25.** | 03-10.00 | Відділ земельних відносин | Оформлення договору оренди землі: первинний, поновлення, внесення змін |
| **26.** | 03-11.00 | Сєвєродонецька міська рада  (підготовка проекту - відділ земельних відносин) | Погодження надання земельних ділянок в суборенду |
| **27.** | 04-01.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (проект готує - служба у справах дітей) | Встановлення опіки та піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування |
| **28.** | 04-02.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (проект готує - служба у справах дітей) | Надання згоди або заперечення на відчуження нерухомого (у тому числі житла),та іншого майна,власником (користувачем) якого є дитина |
| **29.** | 05-01.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (проект готує - управління житлово-комунального господарства) | Оформлення ордеру на обмін житла |
| **30.** | 05-02.00 | Управління житлово-комунального господарства | Оформлення свідоцтва про право власності на квартири |
| **31.** | 05-03.00 | Виконком Сєвєродонецької міської ради  (проект готує - управління житлово-комунального господарства) | Оформлення дозволу на видалення зелених насаджень |
| **32.** | 05-04.00 | Управління житлово-комунального господарства | Оформлення дозволу  на видалення зелених насаджень |
| **33.** | 06-01.00 | Управління Держземагентства у м.Сєвєродонецьку Луганської області | Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою |
| **34.** | 06-02.00 | Управління Держземагентства у м.Сєвєродонецьку Луганської області | Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки |
| **35.** | 06-03.00 | Управління Держземагентства у м.Сєвєродонецьку Луганської області | Надання довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями (за даними форми 6-зем) |
| **36.** | 06-04.00 | Управління Держземагентства у м.Сєвєродонецьку Луганської області | Видача висновку про погодження документації із землеустрою |
| **37.** | 07-01.00 | Сєвєродонецький міський відділ управління Державної міграційної служби України в Луганській області | Вклеювання до паспорту громадян України фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку |
| **38.** | 08-01.00 | Сєвєродонецьке міськрайонне управління ГУ Держсанепідслужби в Луганській області | Розміщення торгівельно-побутових та інших об,єктів |
| **39.** | 08-02.00 | Сєвєродонецьке міськрайонне управління ГУ Держсанепідслужби в Луганській області | Санітарний паспорт на автотранспорт призначений для перевезення харчових продуктів та продовольчої сировини |
| **Послуги надаються у територіальному підрозділі Центру надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку** | | | |
| **40.** | 09-01.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Взяття на облік та реєстраціябездомних громадян |
| **41.** | 09-02.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Повідомна реєстрація колективних договорів та угод, змін та доповнень до них |
| **42.** | 09-03.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива |
| **43.** | 09-04.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної допомоги у зв’язку з вагітністю та пологами |
| **44.** | 09-05.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної допомоги при народженні дитини |
| **45.** | 09-06.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної допомоги по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку |
| **46.** | 09-07.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям |
| **47.** | 09-08.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування |
| **48.** | 09-09.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної допомоги при усиновленні дитини |
| **49.** | 09-10.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям |
| **50.** | 09-11.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів |
| **51.** | 09-12.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення компенсації фізичній особі, яка надає соціальні послуги |
| **52.** | 09-13.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення щомісячної грошової допомоги малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом І чи ІІ групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за ним |
| **53.** | 09-14.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України “Мати-героїня” |
| **54.** | 09-15.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам – вихователям і прийомним батькам |
| **55.** | 09-16.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам |
| **56.** | 09-17.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію та інвалідам |
| **57.** | 09-18.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Призначення компенсаційної виплати непрацюючій працездатній особі, яка доглядає за інвалідом 1 групи,а також за престарілим, якийдосяг 80-річного віку |
| **58.** | 09-19.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Надання статусу жертв нацистських переслідувань, ветеранів війни та прирівняних до них осіб, а також видача відповідних посвідчень |
| **59.** | 09-20.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Надання статусу дитини війни |
| **60.** | 09-21.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Надання статусу ветерана праці  та видача відповідного посвідчення |
| **61.** | 09-22.00 | Управління праці та соціального захисту населення | Оформлення та видача листа-талонів на пільговий проїзд ветеранам війни та прирівняним до них особам |

Секретар ради                                                                                             А.А.Гавриленко

*Додаток 2*

*до рішення 77 сесії*

*міської ради VI скликання*

*від 26.12.2013року №3389*

**ПЕРЕЛІК**

**документів дозвільного характеру, які будуть видаватися через єдиний дозвільний офіс у Центрі надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку**

|  |  |
| --- | --- |
| №  з/п | Назва послуги |
| 1 | 2 |
| 1. | Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об’єктів), що здійснюють введення в обіг харчових продуктів, підконтрольних санітарній службі |
| 2. | Висновок про відповідність санітарним нормам та правилам приміщень та споруд, в яких здійснюється господарська діяльність, що підлягає ліцензуванню |
| 3. | Висновок санітарно-епідеміологічної експертизи для одержання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря |
| 4. | Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об’єктів), що займаються виробництвом харчових продуктів, підконтрольних санітарній службі |
| 5. | Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи на  діючий об’єкт |
| 6. | Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами |
| 7. | Дозвіл на проведення заходів із залученням тварин |
| 8. | Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об’єктів), що здійснюють виробництво харчових продуктів, підконтрольних ветеринарній службі, та для агро продовольчих ринків |
| 9. | Експлуатаційні дозволи для потужностей (об’єктів): з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, префіксів і кормів |
| 10. | Дозвіл на експлуатацію об’єкта поводження з небезпечними відходами |
| 11. | Спеціальний дозвіл на складування, розміщення, зберігання або транспортування промислових та побутових відходів |
| 12. | Дозвіл на відособлене спеціальне використання природних ресурсів місцевого значення |
| 13. | Дозвіл на експлуатацію об’єкта підвищеної безпеки |
| 14. | Рішення про надання у постійне користування земельних ділянок |
| 15. | Рішення на передачу в оренду земельних ділянок |
| 16. | Рішення про передачу у власність земельних ділянок |
| 17. | Рішення про продаж земельних ділянок |

Секретар ради                                                                                             А.А.Гавриленко