**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

**Шістдесят шоста (позачергова) сесія**

**РІШЕННЯ № 3829**

**26 липня 2019 р.**

**м. Сєвєродонецьк**

Про затвердження Міської цільової

програми відновлення та розвитку

центрального парку культури

та відпочинку м. Сєвєродонецька

на 2019 рік

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою організації утримання, ремонту та благоустрою території центрального парку культури та відпочинку, Сєвєродонецька міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити «Міську цільову програму відновлення та розвитку центрального парку культури та відпочинку м. Сєвєродонецька на 2019 рік» (Додаток).

2. Управлінню ЖКГ міської ради надати підсумковий звіт про виконання «Міської цільової програми відновлення та розвитку центрального парку культури та відпочинку м. Сєвєродонецька на 2019 рік» в 1 кварталі 2020 року.

3. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію по управлінню житлово-комунальним господарством, власністю, комунальною власністю, побутовим та торгівельним обслуговуванням.

**Секретар міської ради,**

**в.о. міського голови В. Ткачук**

**Підготував:**

Додаток

до рішення 66-ої (позачергової) сесії міської ради

від 26 липня 2019 р.№ 3829

**Міська цільова програма відновлення та**  **розвитку центрального парку культури та відпочинку**

**м. Сєвєродонецька**

**на 2019 рік**

**1. ПАСПОРТ**

**Міської цільової програми відновлення та** **розвитку парку культури та відпочинку,**

**за адресою: Луганська область, м. Сєвєродонецьк, район озера Паркове,**

**на 2019 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Сєвєродонецька міська рада |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми | Розпорядження міського голови від 27.08.2018 р. № 224 «Про розробку міських цільових та інших програм на 2019 рік» |
| 3. | Розробник програми | Управління житлово-комунального господарства Сєвєродонецької міської ради |
| 4. | Співрозробники програми | КП «Єдина аварійно-диспетчерська служба м. Сєаєродонецьк» |
| 5. | Відповідальні виконавці програми | КП «Єдина аварійно-диспетчерська служба м. Сєаєродонецьк» |
| 6. | Головний розпорядник бюджетних коштів | Управління житлово-комунального господарства Сєвєродонецької міської ради |
| 7. | Учасники програми | КП «Єдина аварійно-диспетчерська служба м. Сєаєродонецьк», інші підприємства, які залучені на договірних засадах |
| 8. | Мета програми | Організація утримання, ремонту та благоустрою території центрального парку культури та відпочинку  м. Сєвєродонецька |
| 9. | Термін реалізації програми | 2019 рік |
| 10. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, у тому числі | 840,0 тис.грн. |
|  | кошти міського бюджету | 840,0 тис.грн. |
| 11. | Очікувані результати | Досягнення мети Програми |
| 12. | Контроль за виконанням (орган, уповноважений здійснювати контроль за виконанням) | Постійна комісія по управлінню житлово-комунальним господарством, власністю, комунальною власністю, побутовим та торгівельним обслуговуванням міської ради |

**2. Склад проблеми.**

Місто має один центральний парк культури та відпочинку, який на сьогодні знаходиться в занедбаному стані. Місту потрібна зона рекреації для відновлення і зміцнення фізичних і духовних сил мешканців у вільний від трудової або навчальної діяльності час у спеціально відведених для цього місцях, що знаходяться за межами постійного місця проживання. Тому нагальною проблемою є реконструкція та благоустрій парку, упорядкування ділянок зелених насаджень, відродження озер, облаштування місць відпочинку, місць проведення міських заходів, місць для дитячих розваг та атракціонів, місць проведення спортивних, культурних, пізнавальних заходів. Виконання цього завдання повинно відбуватися з урахуванням позитивного досвіду, за сучасними проектами, із залученням до цього процесу громадськості, бізнесу, держави та міжнародних донорів з одночасною пропагандою ведення активного способу життя, зміцнення здоров’я, поліпшення культури, покращення екологічного ситуації в місті.

**Аналіз факторів впливу на проблему та аналіз ресурсів**

**для реалізації Програми**

**( SWOT – аналіз)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аналіз внутрішніх чинників | СИЛЬНІ СТОРОНИ (S)  - наявність міських підприємств різних форм власності, спроможних кваліфіковано виконувати роботи з реалізації Програми;  - наявність виробничих та управлінських кадрів, достатній освітньо-кваліфікаційний рівень трудового потенціалу;  - наявність потрібної матеріально-технічної бази підприємств;  - підтримка мешканцями міста відновлення та розвитку парку культури та відпочинку. | СЛАБКІ СТОРОНИ (W)  - недбале ставлення мешканців до збереження елементів благоустрою парку;  - вандалізм та крадіжки обладнання парку;  - відсутність досвіду у розбудові парків;  - прагнення людей використовувати територію парку, як місця вживання алкогольних напоїв. |
| Аналіз зовнішніх чинників | МОЖЛИВОСТІ (O)  - використання позабюджетних коштів;  - використання досвіду розбудови парків;  - відновлення парку - крок до реалізації інших проектів по розбудові міста. | ЗАГРОЗИ (T)  - обмеженість бюджетного фінансу-вання;  - непідконтрольні чинники:  збільшення вартості паливно-енергетичних ресурсів, обладнання та матеріалів, зміни в податковому та бюджетному законодавстві. |

**3. Мета Програми.**

Головною метою Програми є створення умов для безпечного, комфортного та різноманітного відпочинку мешканців міста шляхом організації утримання, ремонту об’єктів та благоустрою територій центрального парку культури та відпочинку(далі - парк).

**4. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми.**

Досягнення мети Програми буде здійснюватись наступними шляхами та засобами:

1. Організація утримання парку.

2. Організація ремонту об’єктів та обладнання парку.

3. Організація озеленення та благоустрою території парку.

**5. Строки та етапи виконання Програми.**

Програма виконується в один етап, строк виконання розрахований на 2019 рік.

**6. Напрями діяльності, завдання та заходи Програми.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Пріоритетні завдання | Заходи | Виконавець | Орієнтовні обсяги фінансування,  тис. грн. | Очікувальний результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Організація утримання парку | Обслуговування (утримання) парку | УЖКГ міськради,  КП «ЄАДСС» | 700,0 | Досягнення мети Програми |
| Організація ремонту об’єктів та обладнання парку | Поточний ремонт вхідної арки до парку | УЖКГ міськради,  КП «ЄАДСС»,  інші підприємства, які залучені на договірних засадах | 85,0 |
| Організація озеленення та благоустрою парку | Озеленення та благоустрій парку | УЖКГ міськради,  КП «ЄАДСС»,  інші підприємства, які залучені на договірних засадах | 55,0 |
| ***ВСЬОГО ЗА ПРОГРАМОЮ:*** | | | ***840,0*** |

**7. Ресурсне забезпечення Програми.**

Виконання заходів Програми забезпечується за рахунок коштів місцевого бюджету в межах призначень та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

На 2019р. планується фінансування в обсязі 840,0 тис. грн., в тому числі:

* кошти місцевого бюджету — 840,0 тис. грн.,
* кошти державного бюджету — 0 тис. грн.,
* інші кошти – 0 тис.грн.

В 2017 році на реалізацію Програми витрачено 4830,1 тис. грн., що складає 20 % із запланованих коштів місцевого бюджету.

В 2018 році Програму не було прийнято.

**8. Організація управління та контролю за ходом виконання програми.**

Організацію управління, контроль за виконанням завдань і заходів Програми здійснює Управління житлово-комунального господарства Сєвєродонецької міської ради.

Загальний контроль за виконанням Програми здійснює Постійна комісія по управлінню житлово-комунальним господарством, власністю, комунальною власністю. побутовим та торгівельним обслуговуванням Сєвєродонецької міської ради.

Підсумковий звіт про виконання Програми готується 1 раз на рік, у 1 кварталі наступного року відповідно до фінансових звітів підприємств. Проміжний звіт – щоквартально, у терміни визначені рішенням виконкому міськради від 23.03.2016 р № 109 «Про затвердження інструкції щодо розробки міських цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання».

**9. Очікувані результати виконання Програми.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Пріоритетні завдання | Найменування показника | Одиниця виміру | Значення показника |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Утримання парку | Показник витрат: | тис.грн | 700,0 |
| Показник продукту:  бригада прибиральників,  (у тому числі  майстер - 1 особа,  прибиральник – 3 особи,  сторож - 3 особи) | осіб | 7 |
| Показник ефективності: витрати на утримання   * 1 місяць * 6 місяців | тис.грн.  тис.грн. | 116,3  700,0 |
| Показник якості:  Належне санітарний стан та охорона парку | % | 100 |
| Організація ремонту об’єктів та обладнання парку | Показник витрат: | тис.грн. | 85,0 |
| Показник продукту:  поточний ремонт вхідної арки | об’єкт. | 1 |
| Показник ефективності: | тис.грн. | 85,0 |
| Показник якості:  належний технічний стан вхідної арки | % | 100 |
| Озеленення території парку | Показник витрат: | тис.грн. | 55,0 |
| Показник продукту:  обрізка сухого гілля, викорчовування пнів, омолодження дерев, покіс трави | га | 29,028 |
| Показник ефективності: | тис.грн./га | 2,11 |
| Показник якості:  поліпшення естетичного вигляду зелених насаджень та території парку. | % | 100 |

**Секретар ради** **В. Ткачук**