**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА     МІСЬКА   РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ    КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ №140**

«19»  лютого 2013 року

м. Сєвєродонецьк

**Про проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня**

     Керуючись ст.32 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, рішенням виконавчого комітету № 1 від 15.01.2013 року „Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування державних і традиційних народних свят у 2013 році ” та з метою проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня, виконком міської ради

   **ВИРІШИВ:**

     1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня  (Додаток  1).

     2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня  (Додаток 2).

     3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня  (Додаток 3).

     4. Міському фінуправлінню (О.П.Дашевській) профінансувати витрати на проведення  міських заходів, Міжнародному жіночому Дню 8 березня, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.

     5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

     6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови  з  питань діяльності виконавчих органів міської ради Терьошина С.Ф.

**Міський голова                                                                           В.В. Казаков**

                                                                                              *Додаток 1*

*до рішення виконкому*

*від «19» лютого 2013 року № 140*

**СКЛАД**

**організаційного  комітету щодо проведення міських заходів, присвячених**

**Міжнародному жіночому Дню 8 березня**

 Терьошин С.Ф.                                              - заступник міського голови,

                                                                          голова організаційного комітету

Члени Організаційного комітету:

Винничук Т.М.                                            - начальник організаційного відділу

Анцупова А.В.                                            - начальник відділу внутрішньої політики

Лішик О.П.                                                   - начальник відділу культури

Гринько О.В.                                                - директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац

                                                                          культури»

Башкатов О.В.                                              - начальник відділу освіти

Суховєєва Ю.К.                                            - в.о. начальника відділу по роботі зі ЗМІ

Пасічник Ю.В.                                              - начальник міського відділу міліції (за згодою)

Водяник Р.В.                                                 - начальник управління охорони здоров’я

Горохов М.Ю.                                               - начальник Сєвєродонецького міського

                                                                          управління ГУ МНС України в Луганській

                                                                          області (за згодою)

Івченко В.Г.                                                  - директор КП ТРК СТВ

Яровий Е.М.                                                 - головний редактор газети «Сєвєродонецькі

                                                                          вісті»

Керуючий справами виконкому                                                              Л.Ф.Єфименко

                                                                                               *Додаток 2*

*до рішення виконкому*

*від «19 » лютого 2013 року № 140*

         **ПЛАН**

**проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | Назвазаходів | Термінвиконання |    Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету | 14.02.2013 р. | Терьошин С.Ф. |
| 2 | Організувати поздоровлення з нагоди Міжнародного жіночого Дня 8 березня:- придбати святкові листівки, конверти, марки- підготувати святкові листівки та організувати їх розсилку |  до 05.03.2013 р. до 05.03.2013 р. |  Лішик О.П. Винничук Т.М.  |
| 3 | Провести  в КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» урочисте вшанування  видатних жінок міста та святкову конкурсно-розважальну програму «Женщина по имени Весна!», присвячену Міжнародному жіночому дню 8 березня | 06.03.2013 р.16.00 | Терьошин С.Ф.Лішик О.П.Винничук Т.М.Гринько О.В. |
| 4 | Підготувати список видатних жінок міста для  урочистого вшанування | до 01.03.2013 р. |    Винничук Т.М. |
| 5 | Підготувати сценарій святкових заходів, присвячених Міжнародному жіночому дню 8 березня | до 04.03.2013 р. |      Лішик О.П.   Винничук Т.М.     Гринько О.В. |
| 6 | Розіслати телефонограми щодо присутності представників підприємств, установ та організацій міста на святковому концерті в КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | до 01.03.2013 р. | Винничук Т.М. |
| 7 | Придбати квіткову продукцію | 06.03.2013 р. | Лішик О.П. |
| 8 | Придбати  подарунки для вшанування видатних жінок міста | до 06.03.2013 р. | Лішик О.П. |
| 9 | Придбати призи для заохочення учасниць конкурсно-розважальної програми | до 06.032013 р. | Лішик О.П. |
| 10 | Придбати предмети та матеріали для оформлення сцени | до 07.03.2013 р | Лішик О.П.Гринько О.В. |
| 11. | Забезпечити  участь міської делегації в урочистостях, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня  у  м. Луганськ:- підготувати список учасників делегації | згідно плану роботи ОДА |    Винничук Т.М.  |
| 12 | Провести у  міських бібліотеках книжкові виставки, круглі столи, лекції (згідно планів роботи), присвячені Міжнародному жіночому Дню 8 березня | березень2013 р.   |      Лішик О.П.    Чуйкова Н.А.    Олійник В.В.    Шматько О.Т. |
| 13  | Забезпечити громадський порядок під час проведення святкових заходів | 06.03.2013 р. |      Пасічник Ю.В. |
| 14     | Надіслати листи та телефонограми до:- МВ УМВС- ГУ МНС- багатопрофільної лікарні | до 01.03.2013 р. |     Анцупова А.В.   |
| 15 | Організувати і підготувати:-  в друкованих ЗМІ тематичні сторінки і рубрики-  в сфері аудіовізуальних ЗМІ  спеціальні теле – та радіопрограми, присвячені Міжнародному жіночому Дню 8 березня | березень2013 р.  |   Суховєєва Ю.К.Івченко В.Г.Яровий Е.М. |

Керуючий справами виконкому                                                                      Л.Ф.Єфименко

                                                                                              *Додаток 3*

*до рішення виконкому*

*від «19» лютого 2013 року № 140*

                                                             **К О Ш Т О Р И С**

**витрат відділу культури щодо проведення міських заходів,**

**присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня**

1.  Оплата за придбання святкових листівок, марок, конвертів                          350  грн.

      КФК 110103  КЕКВ 2210

2.  Оплата за придбання квіткової продукції                                                        1 500 грн.

      КФК 110103  КЕКВ 2210

3.  Оплата за придбання подарунків для вшанування видатних жінок міста   1 700 грн.

     КФК 110103  КЕКВ 2210

4. Оплата за придбання призів для заохочення учасниць конкурсно-             1 000 грн.

    розважальної програми

    КФК 110103  КЕКВ 2210

5. Оплата за придбання предметів та матеріалів для оформлення сцени         2 500 грн.

    КФК 110103  КЕКВ 2210

                                                                      Всього :                        7 050 грн.

Керуючий справами виконкому                                                                      Л.Ф.Єфименко