**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 91**

### **«24» лютого 2015 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному жіночому

Дню 8 березня

Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 23.12.2014 № 687 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування державних і традиційних народних свят у 2015 році» та з метою проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня (Додаток 1).

2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня (Додаток 2).

3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (М.І. Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Терьошина С.Ф.

**Міський голова В.В. Казаков**

Додаток 1

до рішення виконкому

від «24» лютого 2015 року № 91

СКЛАД

організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених

Міжнародному жіночому Дню 8 березня

Терьошин С.Ф. - заступник міського голови, голова організаційного комітету

Гавриленко А.А. - секретар міської ради, співголова організаційного комітету

Єфименко Л.Ф. - керуючий справами виконкому, співголова організаційного комітету

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Винничук Т.М. | * начальник організаційного відділу |
| Анцупова Г.В. | * начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю |
| Бойкова К.В. | * начальник відділу культури |
| Гринько О.В. | * директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Каширіна О.Г. | * начальник відділу освіти міської ради |
| Водяник Р.В. | * начальник управління охорони здоров’я |
| Бєлозьоров Ю.П. | * начальник міського відділу міліції (за згодою) |
| Мельник М.В. | * в.о. начальника Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |

Керуючий справами виконкому Л.Ф.Єфименко

Додаток 2

до рішення виконкому

від «24» лютого 2015 року № 91

ПЛАН

проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва заходів | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1. | Засідання організаційного комітету | 26.02.2015 | Терьошин С.Ф. |
| 2. | Організувати поздоровлення з нагоди Міжнародного жіночого Дня 8 березня:  - підготувати святкові листівки та організувати їх розсилку | до 06.03.2015 | Винничук Т.М. |
| 3. | Провести в КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» урочисте вшанування видатних жінок міста та святкову програму «Дотик ніжності», присвячену Міжнародному жіночому дню 8 березня | 06.03.2015  15.00 | Терьошин С.Ф.  Бойкова К.В.  Винничук Т.М.  Гринько О.В. |
| 4. | Підготувати список видатних жінок міста для організації урочистого вшанування | до 01.03.2015 | Винничук Т.М. |
| 5. | Підготувати сценарій святкових заходів, присвячених Міжнародному жіночому дню 8 березня | до 01.03.2015 | Бойкова К.В.  Винничук Т.М.  Гринько О.В. |
| 6. | Розіслати телефонограми щодо присутності представників підприємств, установ та організацій міста на святковому концерті в КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | до 01.03.2015 | Винничук Т.М. |
| 7. | Придбати матеріали для оформлення сцени | до 06.03.2015 | Бойкова К.В.  Гринько О.В. |
| 8. | Придбати квіткову продукцію | 05.03.2015 | Бойкова К.В. |
| 9. | Придбати подарунки для вшанування видатних жінок міста | до 05.03.2015 | Бойкова К.В. |
| 10. | Забезпечити участь міської делегації в обласних урочистостях, присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня:  - підготувати список учасників делегації | згідно плану роботи ОДА | Винничук Т.М. |
| 11. | Провести у міських бібліотеках книжкові виставки, круглі столи, святкові заходи (згідно планів роботи), присвячені Міжнародному жіночому Дню 8 березня | березень  2015 року | Бойкова К.В. |
| 12. | Провести в позашкільних та навчальних закладах міста святкові програми, вечори, книжкові виставки з нагоди Міжнародного жіночого Дня 8 березня (згідно затверджених планів роботи) | березень  2015 року | Каширіна О.Г. |
| 13. | Забезпечити громадський порядок під час проведення святкових заходів | 06.03.2015 | Бєлозьоров Ю.П. |
| 14. | Надіслати листи та телефонограми до:  - МВ УМВС, міського управління ГУ МНС  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД» | до 01.03.2015 | Анцупова Г.В. |
| 15. | Організувати і підготувати:  - в друкованих ЗМІ тематичні сторінки і рубрики  - в сфері аудіовізуальних ЗМІ спеціальні теле – та радіопрограми,  - підготувати соціальну рекламу та відео привітання від керівництва міста, присвячені Міжнародному жіночому Дню 8 березня | березень  2015 | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Л.Ф.Єфименко

Додаток 3

до рішення виконкому

від «24» лютого 2015 року № 91

К О Ш Т О Р И С

витрат відділу культури щодо проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному жіночому Дню 8 березня

1. Оплата за придбання квіткової продукції 500 грн.

КФК 110103 КЕКВ 2210

2. Оплата за матеріали для оформлення сцени 500 грн.

КФК 110103 КЕКВ 2210

3. Оплата за придбання подарунків для вшанування видатних жінок міста 3 500 грн.

КФК 110103 КЕКВ 2210

Всього : 4 500 грн.

Керуючий справами виконкому Л.Ф.Єфименко