**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ №**

### **« » квітня 2017 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів, присвячених

Дню Чорнобильської трагедії

 Керуючись п.7 ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконкому від 28.03.2017 року № 187 «Про внесення змін до рішення виконкому від 27.12.2016 року № 734 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування державних і традиційних народних свят у 2017 році», та з метою гідного проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії , виконком міської ради

 **ВИРІШИВ:**

 1.Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії (Додаток 1).

 2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії (Додаток 2).

 3.Міському управлінню (М.І. Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів та існуючих фінансових можливостей.

 4. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

 5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради О. І. Яроша

 **Міський голова В.В. Казаков**

**Підготував:**

Начальник відділу культури Т. В. Грачова

**Узгоджено:**

Керуючий справами виконкому Ю. А. Журба

Заступник міського голови О. І. Ярош

Заступник міського голови С. В. Зарецький

Начальник міськфінуправління М. І. Багрінцева

Начальник відділу юридичних питань П. О. Дубіна

та контролю міської ради

 Додаток 1

 до рішення виконкому

 від « » квітня 2017 року №

СКЛАД

 організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії

Зарецький С.В. - заступник міського голови, співголова оргкомітету

Ярош О.І. - заступник міського голови, співголова оргкомітету

Журба Ю.А. - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Богуш А.В. | начальник УПП в місті Сєвєродонецьку,Лисичанську та Рубіжному ДПП |
| Катасон О.В.  | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС України в Луганській області (за згодою) |
| Грачова Т.В. | начальник відділу культури  |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ |
| Антоненко П.В. | директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Шамрай Ю.І | директор КП комбінату шкільного харчування |
| Каширіна О.Г.  | начальник відділу освіти міської ради  |
| Кузьменко Ю.О. | начальник відділу молоді та спорту міської ради  |
| Каминін В.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю  |
| Руденко Г.В. | в.о.головного редактора міської газети «Сєвєродонецькі вісті» |
| Тісман Т.М. | завідувач Сєвєродонецької підстанції Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Ульянова С.В. | заступник начальника відділу культури  |
| Лозиченко С.І.  | т.в.о.начальника міського відділу поліції ГУНП (за згодою) |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Василенко Н.В. | начальник УП та СЗН |
| Фіалковська А.А. | голова міського товариства «Союз Чорнобиль» (за згодою) |
| Мєтьолкін Г.Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Польова М.Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Буряк Н.Д. | директор ЦДЮТ |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 2

 до рішення виконкому

 від « » квітня 2017 року №

 ПЛАН

 проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № | Назвазаходів | Термінвиконання | Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету |  14.04.201711.00 | Ярош О.І. Грачова Т.В.Організаційний відділФіалковська А.А. |
| 2 | Провести впорядкування території біля пам’ятника жертвам Чорнобиля | до 25.04.2017 | Ковалевський А.А. Антоненко П.В. |
| 3 | Підготувати звернення до релігійних організацій міста щодо проведення панахид по загиблим і померлим внаслідок Чорнобильської катастрофи | до 22.04.2017 | Відділ внутрішньої політики |
| 4 | Провести мітинг-реквієм біля пам’ятника жертвам Чорнобиля | 26.04.2017 10.00 | Грачова Т.В.Організаційний відділФіалковська А.А.Відділ внутрішньої політики |
| 5 | Придбати квіткову продукцію для організації покладання квітів під час проведення мітингу-реквієму біля пам’ятника жертвам Чорнобиля та вшанування активу міського товариства «Союз Чорнобиль», учасників та ліквідаторів аварії на ЧАЕС | до 26.04.2017 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 6 | Організувати і провести урочисте нагородження ліквідаторів аварії на ЧАЕС в КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» з нагоди Дня Чорнобильської трагедії | 26.04.2017 | Ярош О.І. Грачова Т.В.Ульянова С.В.Фіалковська А.А.Організаційний відділЧуйкова Н.А. |
| 7 | Організувати поминальний обід вдовам померлих ліквідаторів аварії на ЧАЕС | квітень 2017 | Ярош О.І. Шамрай Ю.ІГрачова Т.В.Ульянова С.В.Фіалковська А.А. |
| 8 | Придбати подарунки для нагородження активу міського товариства «Союз Чорнобиль», учасників та ліквідаторів аварії на ЧАЕС | до 26.04.2017 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 9 | Забезпечити транспорт для організації та проведення урочистих заходів та святкової програми  | 26.04.2017 | Ярош О.І. Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 10 | Придбати матеріали для оформлення сцени та виготовлення символічних відзнак у КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» | до 26.04.2017 | Грачова Т.В.Ульянова С.В.Чуйкова Н.А. |
| 11 | Забезпечити підготовку, виготовлення та придбання інформаційних привітань |  до 26.04.2017 | Ярош О.І. Відділ внутрішньої політикиРуденко Г.В.Грачова Т.В. |
| 12 | Організувати розміщення інформаційних привітань на бігбордах (оформлення міста для проведення заходів) |  до 26.04.2017 | **Ольшанський** О.В.Ковалевський А.А. |
| 13  | Провести книжкові виставки, бесіди, лекторії у міських бібліотеках, присвячені Дню Чорнобильської трагедії (згідно затверджених планів) | Квітень 2017 року | Грачова Т.В.Чуйкова Н.А.Руднєва Н.М.Шматько О.Т. |
| 14 | Організувати та провести у навчальних закладах міста класні години, бесіди та тематичні зустрічі за участю учасників ліквідації аварії ЧАЕС | Квітень 2017 року | Ярош О.І. Каширіна О.Г.Поркуян О.В.Жученко Є.В.Кузьмінов Ю.К. |
| 15 | Надіслати листи та телефонограми до:- МВ УМВС- Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»- міського управління ГУ МНС України - Сєвєродонецько-Старобільської єпархії | до 20.04.2017 | Відділ внутрішньої політики  |
| 16 | Забезпечити громадський порядок під час проведення заходів |  26.04.2017 | Богуш А. В.Лозиченко С.І.  |
| 17 | Забезпечити швидке реагування «пожежної безпеки» та «швидкої допомоги» | 26.04.2017  | Тісман Т.М.Катасон О.В.  |
| 18 | Організувати і підготувати:- в друкованих ЗМІ тематичні сторінки і рубрики - в сфері аудіовізуальних ЗМІ спеціальні теле – та радіопрограми, присвячені Дню Чорнобильської трагедії | квітень 2017 року | Відділ внутрішньої політики Руденко Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 3

 до рішення виконкому

 від « » квітня 2017 року №

К О Ш Т О Р И С

витрат відділу культури щодо проведення міських заходів,

присвячених Дню Чорнобильської трагедії

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за придбання подарунків для нагородження ліквідаторів аварії на ЧАЕС КПК 4030 КЕКВ 2210 | 10 400 грн. |
| 2. | Оплата за придбання квіткової продукції КПК 4030 КЕКВ 2210 | 4 000 грн. |
| 3. | Оплата за виготовлення та придбання інформаційних привітань КПК 4030 КЕКВ 2210   | 4 000 грн. |
| 4. | Оплата за матеріали для оформлення сцени та виготовлення символічних подарункових відзнак КПК 4030 КЕКВ 2210   | 700 грн. |
| 5. | Оплата послуг з харчування (поминальний обід вдовам померлих ліквідаторів) КПК 4030 КЕКВ 2240   | 6 100 грн. |
| 6. | Оплата транспортних послуг:  - поїздки по місту для обслуговування заходів - вантажні перевезення по містуКПК 4030 КЕКВ 2240  | 1 600 грн. |
|  |  **ВСЬОГО:**  | **26 800,00** |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба