**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 48**

### **«01 » лютого 2017 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів, присвячених

Дню вшанування учасників бойових дій на

території інших держав

Керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 27.12.2017 № 734 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування державних і традиційних народних свят у 2017 році» та з метою проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених присвячених Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав (Додаток 1).

2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав (Додаток 2).

3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (Багрінцевій М.І.) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів та існуючих фінансових можливостей.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Гавриленко А. А.

**В.о. першого заступника**

**міського голови О.Ю.Кузьмінов**

Додаток 1

до рішення виконкому

від «01» лютого 2017 року № 48

СКЛАД

організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених

Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав

Бутков І.М. - секретар ради, співголова оргкомітету

Гавриленко А. А. - заступник міського голови, співголова оргкомітету

Кузьмінов О.Ю. - заступник міського голови, співголова оргкомітету

**Ольшанський** О.В. - заступник міського голови, співголова оргкомітету

Журба Ю.А. - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Богуш А.В. | начальник УПП в місті Сєвєродонецьку,Лисичанську та Рубіжному ДПП |
| Винничук Т.М. | начальник організаційного відділу |
| Катасон О.В. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС України в Луганській області (за згодою) |
| Колєснік Н.С. | департамент економічного розвитку та торгівлі |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ |
| Антоненко П.В. | директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Чехута О.В. | міський військовий комісар (за згодою) |
| Каширіна О.Г. | начальник відділу освіти міської ради |
| Кузьменко Ю.О. | начальник відділу молоді та спорту міської ради |
| Ліннік С.М. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю |
| Руденко Г.В. | в.о.головного редактора міської газети «Сєвєродонецькі вісті» |
| Тісман Т.М. | завідувач Сєвєродонецької підстанції Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Грачова Т.В. | заступник начальника відділу культури |
| Лозиченко С.І. | т.в.о.начальника міського відділу поліції ГУНП (за згодою) |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Корженко В.Ф. | голова міської ради ветеранів (за згодою) |
| Бондаренко О.В. | голова міської ради ветеранів Афганістану (за згодою) |
| Мєтьолкін Г.Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Польова М.Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Кішко О.Л. | директор КПНЗ «Борівська дитяча школа мистецтв» |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 2

до рішення виконкому

від «01» лютого 2017 року №48

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених

Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва  заходів | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету | 06.02.2017  11.00 | Гавриленко А. А. Грачова Т.В.  Бондаренко О.В. Винничук Т.М. |
| 2 | Провести впорядкування території поховання воїнів-інтернаціоналістів на кладовищі та біля пам’ятників воїнам - інтернаціоналістам | до 15.02.2017 | Антоненко П.В.  Голови селищних рад |
| 3 | Підготувати звернення до керівників міських релігійних організацій з пропозицією провести 15.02.2017 року поминальні богослужбові відправи | до 14.02.2017 | Ліннік С.М. |
| 4 | Провести урочисте покладання квітів до «Пам’ятнику воїнам – інтернаціоналістам» керівництвом міста, учасниками бойових дій на території інших держав, військовими та громадськістю міста | 15.02.2017  10.00 | Гавриленко А. А. Грачова Т.В.  Ліннік С.М.  Винничук Т.М.  Бондаренко О.В. Чехута О.В. |
| 5 | Придбати квіткову продукцію для організації покладання квітів та вшанування учасників бойових дій на території інших держав | до 15.02.2017 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 6 | Провести години-пам’яті та інформаційні виставки-спогади у міських бібліотеках, присвячені Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав (згідно узгоджених планів роботи) | лютий  2017 року | Грачова Т.В.  Гринько О.В.  Чуйкова Н.А.  Руднєва Н.М.  Ковальова І.В.  Мєтьолкін Г.Г.  Польова М.Д.  Кішко О.Л.  Шматько О.Т. |
| 7 | Організувати та провести у навчальних закладах міста класні години, уроки мужності, бесіди та тематичні зустрічі з учасниками бойових дій на території інших держав | лютий  2017 року | Каширіна О.Г.  Поркуян О.В.  Кузьмінов Ю.К.  Жученко Є.В.  Скребцов О.І.  Бондаренко О.В. |
| 8 | Забезпечити транспорт для організації та проведення урочистих заходів та святкової програми | 15.02.2017 | Кузьмінов О.Ю.  Гавриленко А. А. Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 9 | Забезпечити підготовку, виготовлення та придбання інформаційних привітань | до 09.02.2017 | Гавриленко А. А. Ліннік С.М.  Руденко Г.В.  Грачова Т.В. |
| 10 | Організувати розміщення інформаційних привітань на бігбордах (оформлення міста для проведення заходів) | до 15.02.2017 | **Ольшанський** О.В.  Ковалевський А.А. |
| 11 | Придбати подарунки для урочистого вшанування учасників бойових дій на території інших держав | до 15.02.2017 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В.  Бондаренко О.В. |
| 12 | Забезпечити:  - громадський порядок під час та після проведення святкових заходів | 15.02.2017 | Богуш А. В.  Лозиченко С.І. |
| 13 | Забезпечити швидке реагування «пожежної безпеки» та «швидкої допомоги» | 26.02.2017 | Тісман Т.М.  Катасон О.В. |
| 14 | Надіслати листи та телефонограми до:  - МВ УМВС  - багатопрофільної лікарні  - міського управління ГУ МНС України  - Сєвєродонецько-Старобільської єпархії | до  12.02.2017 | Ліннік С.М. |
| 15 | Організувати і підготувати:  - в друкованих ЗМІ тематичні сторінки і рубрики  - в сфері аудіовізуальних ЗМІ спеціальні теле - та радіопрограми, присвячені Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав | лютий  2017 року | Ліннік С.М.  Руденко Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 3

до рішення виконкому

від «01 » лютого 2017 року №48

КОШТОРИС

витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників бойових дій на території інших держав

1. Оплата за придбання квіткової продукції 1 500 грн.

КФК 110103 КЕКВ 2210

2. Оплата за виготовлення та придбання інформаційних привітань 4 000 грн.

КФК 110103, КЕКВ 2210

3. Оплата за придбання подарунків для вшанування

учасників бойових дій на території інших держав 3 500 грн.

КФК 110103 КЕКВ 2210

ВСЬОГО: 9 000 грн.

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба