**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 659**

### **«25» вересня 2018 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Дню людей похилого віку

та Дню ветеранів

 Керуючись п.7 ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно рішення виконкому 08.12.2017 року № 716 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування державних і традиційних народних свят у 2018 році», та з метою проведення міських заходів, присвячених Дню людей похилого віку та Дню ветеранів, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Дню людей похилого віку та Дню ветеранів (Додаток 1).

 2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Дню людей похилого віку та Дню ветеранів (Додаток 2).

 3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню людей похилого віку та Дню ветеранів (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню людей похилого віку та Дню ветеранів, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради І. В. Фесенко

**Міський голова В. В. Казаков**

 Додаток 1

 до рішення виконкому

 від «25» вересня 2018 року № 659

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених

Дню людей похилого віку та Дню ветеранів

|  |  |
| --- | --- |
| Фесенко І. В.  | - заступник міського голови, голова оргкомітету  |
| Марініч Е. Ю. | - секретар Сєвєродонецької міської ради, співголова оргкомітету |
|  |  |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Гостіщев О.Є. | т.в.о. начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Свєтов Е. В.  | начальник міського відділу поліції ГУНП (за згодою) |
| Катасон О.В.  | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Суханов В. В.  | міський військовий комісар (за згодою) |
| Тісман Т.М. | завідувач Сєвєродонецької підстанції Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Винничук Т.М. | начальник організаційного відділу |
| Талдонова Л.О. | начальник відділу освіти міської ради  |
| Грачова Т.В. | начальник відділу культури  |
| Мєтьолкін Г.Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю  |
| Польова М.Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Гринько О. В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Нехаєва О.М. | директор СДЮК «Юність» |
| Костиря А.Ю. | директор ЦДЮТ |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Корженко В.Ф. | голова міської ради ветеранів (за згодою) |
| Василенко Н.В. | начальник Управлінняпраці та соціальногозахистунаселення |

Керуючий справами виконкому Ю. А. Журба

 Додаток 2

 до рішення виконкому

 від «25» вересня 2018 року № 659

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених

Дню людей похилого віку та Дню ветеранів

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва заходів | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету | до 20.09.2018 | Фесенко І. В. Марініч Е. Ю. Винничук Т.М.Анцупова Г.В. Грачова Т.В. |
| 2 | Провести міські урочисті заходи та святкову програму присвячену Дню людей похилого віку та Дню ветеранів, у КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» | 01.10.2018 | Грачова Т.В.Винничук Т.М.Анцупова Г.В.Мєтьолкін Г.Г.Гринько О.В.Нехаєва О.М. Костиря А.Ю.Польова М.Д.Щетнікова Г.М. |
| 3 | Підготувати сценарій до міських урочистих заходів та святкову програму присвячену Дню людей похилого віку та Дню ветеранів, у КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» | до 01.10.2018 | Грачова Т.В.Польова М.Д.Мєтьолкін Г.Г.Гринько О.В. |
| 4 | Управлінню праці та соціального захисту населення:- надати адресну матеріальну допомогу за рахунок місцевого бюджету ветеранам війни та людям похилого віку; - провести обстеження матеріально-побутових умов проживання ветеранів війни для надання матеріальної допомоги, вручення продуктових наборів | вересень-жовтень 2018 року | Василенко Н.В. |
| 5 | Забезпечити щорічне медичне обстеження і диспансеризацію ветеранів війни та у разі потреби, їх госпіталізацію в першочерговому порядку | Постійно | Водяник Р.В. |
| 6 | Придбати квіткову продукцію для вшанування соціально-активних людей похилого віку | 01.10.2018 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 7 | Придбати подарунки для урочистого вшанування соціально-активних людей похилого віку | до 01.10.2018 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 8 | Забезпечити транспорт для обслуговування святкових заходів  | 01.10.2018 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 9 | Забезпечити озвучення святкової концертної програми | 01.10.2018 | Мєтьолкін Г.Г.Гринько О.В.Грачова Т.В. |
| 10 | Провести у міських комунальних бібліотеках книжково-ілюстративні виставки, літературно-музичні композиції та зустрічі, присвячені Дню людей похилого віку та Дню ветеранів | вересень-жовтень 2018 року | Грачова Т.В.Чуйкова Н.А.Руднєва Н.М.Ковальова І.В. |
| 11 | Забезпечити швидке реагування машини «пожежної безпеки» та чергування «швидкої допомоги» | 01.10.2018 | Тісман Т.М.Катасон О.В.  |
| 12 | Забезпечити громадський порядок під час проведення святкових заходів |  01.10.2018 | Гостіщев О.Є.Свєтов Е.В.  |
| 13 | Надіслати листи та телефонограми до:- МВ УМВС, ДАІ- Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»- міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 01.10.2018 | Анцупова Г.В. |
| 14 | Організувати і підготувати:- в друкованих ЗМІ - тематичні сторінки і рубрики; - в сфері аудіовізуальних ЗМІ - спеціальні теле – та радіопрограми, присвячені Дню людей похилого віку та Дню ветеранів | вересень - жовтень 2018 року | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 3

 до рішення виконкому

 від «25» вересня 2018 року № 659

КОШТОРИС

витрат щодо проведення міських заходів, присвячених

Дню людей похилого віку та Дню ветеранів

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Оплата за придбання квіткової продукціїКПК 1014082 КЕКВ 2210 | 850 грн.  |
| 2 | Оплата за придбання подарунків для вшанування соціально-активних людей похилого вікуКПК 1014082 КЕКВ 2210 | 3 000 грн. |

 ВСЬОГО: 3 850 грн.

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба