**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 1047**

### **«30» вересня 2019 року**

### **м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Дню Захисника України

та Дню українського козацтва

Керуючись п. 7 ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно рішенням виконавчого комітету від 28 грудня 2018 року № 1084 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2019 році» зі змінами рішенням виконавчого комітету від 14 березня 2019 року № 337, та з метою утвердження у громадян національної свідомості та патріотизму, відродження народних традицій, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Захисника України та Дню українського козацтва (Додаток 1).

 2. Затвердити план міських заходів, присвячених Дню Захисника України та Дню українського козацтва (Додаток 2).

 3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Захисника України та Дню українського козацтва (Додаток 3).

 4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню Захисника України та Дню українського козацтва, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.

 5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, начальника відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування Степаненко І.В

**Секретар міської ради,**

**в.о.міського голови В. П. Ткачук**

|  |  |
| --- | --- |
| **Підготував:** Начальник відділу культури  |  Т. В. Грачова |
| **Узгоджено:** Керуючий справами виконкому  | Ю. А. Журба |
| Заступник міського голови,начальник відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевогосамоврядування  |  І. В. Степаненко |
| Начальник фінуправління міської ради  | М. І. Багрінцева |
| Начальник відділу з юридичних таправових питань міської ради  |  В. В. Рудь |

Додаток 1 до рішення виконкому

від «30» вересня 2019 року № 1047

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених

Дню Захисника України та Дню українського козацтва

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Степаненко І.В.  | - заступник міського голови, начальник відділу кадрової роботи таз питань служби в органах місцевого самоврядування голова оргкомітету  |
|  |  |
| Журба Ю.А.  | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету |
| Свєтіков О. О.  | - заступник міського голови, співголова оргкомітету |

 |  |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Левченко В. В. | заступник начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Свєтов Е. В.  | начальник міського відділу поліції ГУНП в Луганській області(за згодою) |
| Биба А.О. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Кісєльов Д. Ю. і Тисман Т. Н. | головний лікар і завідувач Сєвєродонецької підстанції ЛК ЛПУ СШМД Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Грачова Т. В. | начальник відділу культури міської ради  |
| Талдонова Л. О. | начальник відділу освіти міської ради  |
| Невеселий В. В. | начальник відділу молоді та спорту міської ради  |
| Винничук Т. М. | начальник організаційного відділу міської ради  |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю міської ради  |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ міської ради  |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Шамрай Ю.І. | генеральний директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Костиря А. Ю. | директор ЦДЮТ |
| Хачатуров Р. С. | в.о. директора СДЮК «Юність» |
| Василенко Н.В. | начальник Управління праці та соціального захисту населення |
| Мєтьолкін Г.Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Польова М.Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Шматко Л.Є. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча художня школа» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Горягін Ю. А. | директор КП комбінату шкільного харчування |
| Василенко Н.В. | начальник Управлінняпраці та соціальногозахистунаселення |
| Суханов В. В.  | міський військовий комісар (за згодою) |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 2

 до рішення виконкому

від «30» вересня 2019 року № 1047

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених

Дню Захисника України та Дню українського козацтва

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Провести засідання організаційного комітету | до 01.10.2019 | Степаненко І.В. Журба Ю.А. Талдонова Л.О.Грачова Т.В. Анцупова Г.В. Суханов В. В.  |
| 2. | Провести у комунальних бібліотеках міста заходи, присвячені Дню Захисника України та Дню українського козацтва (згідно узгоджених планів роботи),перегляд документальних і художніх фільмів про українську військову звитягу та мужність і героїзм захисників української землі в різні історичні часи |  жовтень2019 | Грачова Т.В.Чуйкова Н.А.Руднєва Н.М.Ковальова І.В.Гринько О.В.Талдонова Л.О. |
| 3. | Підготувати та провести у закладах освіти заходи, присвячені Дню Захисника України та Дню українського козацтва із запрошенням учасників АТО/ООС (згідно узгоджених планів роботи) |  жовтень2019 | Талдонова Л.О. |
| 4. | Підготувати та провести міські спортивні заходи, присвячені Дню Захисника України та Дню українського козацтва | жовтень2019 | Невеселий В. В. |
| 5. | Підготувати звернення до релігійних організацій міста щодо проведення у храмах та молитовних приміщеннях усіх наявних конфесій та віросповідних напрямків богослужбових відправ – молебнів за Україну та її захисників з нагоди відзначення Дня захисника України | до 14 жовтня2019 року | Анцупова Г.В. |
| 6. | Управлінню праці та соціального захисту населеннязгідно прийнятихпрограм | вересень-жовтень 2019 | Василенко Н.В. |
| 7. | Проведення зустрічей керівників місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування із представниками громадських об’єднань, учасниками АТО/ООС, сім’ями загиблих | жовтень2019 року | Журба Ю.А. Анцупова Г.В. Талдонова Л.О.  |
| 8. | Забезпечити прибирання міста для проведення міських заходів, присвячених Дню Захисника України та Дню українського козацтва:* біля пам’ятника генерал-майору Національної Гвардії України О.В. Радієвського та території КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» (покосити траву, прибрати листя та сміття)
 | до 14.10.2019 | Ковалевський А.А. |
| 9. | Підготувати та організувати урочисте покладання квітів до пам’ятника генерал-майору Національної Гвардії України О.В. Радієвському | до 15.10.201910.00 | Журба Ю.А. Анцупова Г.В.Грачова Т.В.Суханов В. В. Талдонова Л.О.Гринько О.В. |
| 10. | Підготувати концепцію та сценарій проведення урочистих заходів з нагоди Дня захисника України та Дня Українського козацтва | до 11.10.2019 | Грачова Т.В.Суханов В. В. Гринько О.В. |
|  11. | Організувати та підготувати урочисте поздоровлення міського голови з нагоди святкування Дня захисника України та Дня Українського козацтва | до 11.10.2019 | Анцупова Г.В. |
| 12. | Провести міські урочисті заходина площі КЗ СМПК та святковий концерт у КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури», присвячені Дню Захисника України та Дню українського козацтва | до 15.10.2019 | Грачова Т.В.Талдонова Л.О.Гринько О.В.Суханов В. В.  |
| 13. | Підготувати та організувати урочисту церемонію нагородження учасників АТО у КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | до 15.10.2019 | Винничук Т.М.Суханов В. В. Грачова Т.В.Гринько О.В. |
| 14. | Забезпечити польовою кухнею для пригощання дітей та учасників АТО, військовихгарячим чаєм і кашею  | до 15.10.2019 | Биба А.О.Суханов В. В. ГорягінЮ. А.Грачова Т.В. |
| 15. | Забезпечити пригощання дітей та учасників АТО, військовихгарячим чаєм і кашею | до 15.10.2019 | ГорягінЮ. А.Талдонова Л.О.Грачова Т.В. |
| 16. | Забезпечити озвучення урочистого покладання квітів до пам’ятника генерал-майору Національної Гвардії України О.В. Радієвському | до 15.10.2019 | Журба Ю.А. Грачова Т.В.Гринько О.В. |
| 17. | Організувати придбання подарунків для урочистого нагородження учасників АТО | до 15.10.2019 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 18. | Організувати придбання квітів для урочистого нагородження учасників АТО та покладання квітів до пам’ятника генерал-майору Національної Гвардії України О.В. Радієвському | до 15.10.2019 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 19. | Забезпечити транспорт для обслуговування святкових заходів  | до 15.10.2019 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 20. | Організувати придбання тематичної символіки, матеріалів,призів та ін. для проведення конкурсно-розважальних заходів дітей з військовими | до 15.10.2019 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 21. | Забезпечити присутність на міських урочистих заходах учбових закладів, громадськості міста і трудових колективів | до 15.10.2019 | Журба Ю.А. Талдонова Л.О.Винничук Т.М.Анцупова Г.В.Невеселий В. В.Грачова Т.В. |
| 22. | Забезпечити обстеження території КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | до 15.10.2019 | Левченко В. В. Биба А.О. |
| 23. | Забезпечити громадський порядок під час проведення міських заходів, присвячених Дню Захисника України та Дню українського козацтва  | до 15.10.2019 | Свєтов Е.В. Левченко В. В. |
| 24. | Надіслати листи та телефонограми до:- МВ УМВС, ДАІ- Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»- міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 15.10.2019 | Анцупова Г.В. |
| 25. | Організувати чергування машин «швидкої допомоги» та «пожежної безпеки» | до 15.10.2019 | Тісман Т.М.Биба А.О. |
| 26. | Забезпечити прибирання території після проведення міських заходів, присвячених Дню Захисника України та Дню українського козацтва біля КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» та Площа Перемоги | до 16.10.2019 | Ковалевський А.А. |
| 27. | Забезпечити широке висвітлення проведення міських заходів, присвячених Дню Захисника України та Дню українського козацтва  | жовтень 2019 | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 3

до рішення виконкому

від «30» вересня 2019 року №1047

К О Ш Т О Р И С

витрат щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Захисника України та

Дню українського козацтва

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Оплата за придбання квіткової продукціїКПК 1014082 КЕКВ 2210 | 4000 грн.  |
| 2 | Оплата за придбання подарунків для вшанування учасників АТО КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 8 000 грн. |
| 3 | Оплата за придбання тематичної символіки, призівКПК 1014082 КЕКВ 2210 | 2 000 грн. |
| 4 | Оплата за придбання матеріалів для проведення конкурсівКПК 1014082 КЕКВ 2210 | 2 000 грн. |
| 5 | Оплата за транспортні послугиКПК 1014082 КЕКВ 2240 | 1 500грн. |
| 6 | Оплата за послуги харчуванняКПК 1014082 КЕКВ 2240 | 6 000 грн. |
|  | **ВСЬОГО:**  | **23500 грн.** |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба