**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ № 976**

### **02 вересня 2019 року**

### **м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Дню селищ

Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 28 грудня 2018 року № 1084 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2019 році» зі змінами рішенням виконавчого комітету від 14 березня 2019 року № 337, з метою проведення міських заходів, присвячених Дню селищ виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Дню селищ (Додаток 1).
2. Затвердити план міських заходів, проведення міських заходів, присвячених Дню селищ (Додаток 2).
3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню селищ(Додаток 3).
4. Міському фінуправлінню (М.І. Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню селищзгідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.
5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, начальника відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування Степаненко І.В

**Секретар міської ради,**

**в.о.міського голови В. П. Ткачук**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Додаток 1

до рішення виконкому

від 02 вересня 2019 року № 976

СКЛАД

організаційного комітету щодо проведення міських заходів,

присвячених Дню селищ

|  |  |
| --- | --- |
| Ольшанський О. В. | - заступник міського голови, начальник фонду комунального майна,  голова оргкомітету |
| Журба Ю.А. | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету |
| Свєтіков О. О. | - заступник міського голови, співголова оргкомітету |
|  |  |
| |  |  | | --- | --- | | Степаненко І. В. |  | | - заступник міського голови, начальник відділу кадрової роботи та з питаньслужби в органах місцевого самоврядування, співголова оргкомітету |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Левченко В. В. | заступник начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Свєтов Е. В. | начальник міського відділу поліції ГУНП в Луганській області  (за згодою) |
| Биба А.О. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Кісєльов Д. Ю. і  Тисман Т. Н. | головний лікар і завідувач Сєвєродонецької підстанції ЛК ЛПУ СШМД Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Грачова Т. В. | начальник відділу культури міської ради |
| Талдонова Л. О. | начальник відділу освіти міської ради |
| Невеселий В. В. | начальник відділу молоді та спорту міської ради |
| Винничук Т. М. | начальник організаційного відділу міської ради |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю міської ради |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ міської ради |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Шамрай Ю.І. | генеральний директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Комишан Д. В. | начальник відділу по контролю за благоустроїм та санітарним станом міста |
| Попов В.Г. | голова Сиротянської селищної ради |
| Афанасьєва Л.І. | голова Борівської селищної ради |
| Летюча Л. | депутат Сєвєродонецької міської ради (за згодою) |
| Ляховой В. | депутат Сєвєродонецької міської ради (за згодою) |

Керуючий справами виконкому Ю.А.Журба

Додаток 2

до рішення виконкому

від 02 вересня 2019 року № 976

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо проведення міських заходів, присвячених Дню селищ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 | Провести засідання організаційнихкомітетів за додатковим узгодженням | до 29.09.2019 | Ольшанський О. В.  Журба Ю.А.  Свєтіков О. О.  Степаненко І. В. Попов В.Г.  Афанасьєва Л.І.  та ін. члени організаційного комітету |
| 2 | **Організувати і провести заходи присвячені Дню селищ:**  **- Воронове – 14.09.2019р.**  **- Сиротине – 21.09.2019р.**  **- Метьолкіне – 28.09.2019р.**  **- Борівське - до 30.09.2019р.** | **до 30.09.2019 –** | Ольшанський О. В.  Журба Ю.А.  Свєтіков О. О. Попов В.Г.  Афанасьєва Л.І.  Грачова Т.В. |
| 3 | Забезпечити послугами з організації проведення заходу :  - подарунками, призами та ін. для нагородження,  - предметами і матеріалами святковою тематичною символікою, банерами та ін. для організації заходів,  - батутами, обладнанням, та ін. засобами для проведення заходів;  - рекламними буклетами та рекламною інформацією  - транспортом для обслуговування заходу, перевезенням учасників концертної програми, вантажними перевезеннями. | до 30.09.2019 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 6 | Забезпечити прибирання міста для проведення заходів | до 30.09.2019 | Попов В.Г.  Афанасьєва Л.І. |
| 7 | Подати напругу до сценічних майданчиків для забезпечення озвучення та освітлення святкових заходів:  - в містах проведення заходів згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | до 30.09.2019 | Попов В.Г.  Афанасьєва Л.І.  Гринько О.В. |
| 9 | Забезпечити підготовку, рекламних роликів та рекламної інформації та/або виготовлення і придбання. | до 30.09.2019 | Анцупова Г.В. |
| 10 | Організувати розміщення рекламних буклетів на дошках об’яв та в громадському транспорті, а такожрекламних роликів, рекламної інформації на радіо | до 30.09.2019 | Попов В.Г.  Афанасьєва Л.І.  Грачова Т.В. |
| 11 | Підготувати сценарний план проведення святкових заходів | до 30.09.2019 | Гринько О.В |
| 12 | Забезпечити обстеження території міст проведення заходів щодо наявності вибухонебезпечних предметів (згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом) | до 30.09.2019 | Катасон О.В.  Свєтов Е.В. |
| 13 | Організувати швидке реагування машини «пожежної безпеки» та «швидкої допомоги» згідно з локаціями визначеними організаційним комітетом | до 30.09.2019 | Кісєльов Д.Ю.  Тісман Т.М.  Катасон О.В. |
| 14 | Забезпечити громадський порядок під час проведення урочистих заходів (за окремим графіком організаційного комітету згідно планів роботи) | до 30.09.2019 | Свєтов Е.В.  Кононов М.А. |
| 15 | Надіслати листи та телефонограми до:  - ГУНП, УПП, ДПП  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»  - міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 30.09.2019 | Анцупова Г.В. |
| 16 | Організувати висвітлення заходів, присвяченихДню селищ | вересень  2019 року | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А.Журба

Додаток 3

до рішення виконкому

від 02 вересня 2019 року № 976

К О Ш Т О Р И С

витрат щодо проведення міських заходів, присвячених Дню селищ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за рекламу на радіо, телебаченні  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 3 000 грн |
| 2. | Оплата за послуги з організації проведення заходу  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 51500 грн. |
|  | **ВСЬОГО:** | **54500 грн.** |

Керуючий справами виконкому Ю. А. Журба