

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Сіверськодонецької міської
військової адміністрації

від 04 грудня 2025р № 55/ВА

Інформаційна картка адміністративної послуги № 09-92

**Призначення одноразової матеріальної допомоги мобілізованим особам
або особам, які добровільно пішли служити до Сил Оборони України під
час впровадження воєнного стану в Україні**

**Управління соціального захисту населення
Сіверськодонецької міської військової адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)**

Інформація про Сіверськодонецький центр надання адміністративних послуг (ЦНАП)		
1.	Місцезнаходження	Тимчасове розміщення: ЦНАП: м. Дніпро, просп. Петра Калнишевського , 27 К ПК «Металург», Сіверськодонецький Хаб; Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП (далі - ВРМ): ВРМ у м. Київ: бульв. Лесі Українки, 26Б (гуманітарний хаб Сіверськодонецької МВА); ВРМ у м. Тернопіль: вул. Грушевського, 5-А (гуманітарний хаб Сіверськодонецької міської ВА); ВРМ у м. Рівне: вул. Гайдамацька, 2-В, (гуманітарний хаб Біловодської селищної ВА); ВРМ у м. Харків: вул. Данилевського, 38 (гуманітарний хаб Нижньодуванської селищної ВА); ВРМ у м. Черкаси: вул. Чехова, 9-А (гуманітарний хаб Попаснянської МВА);

		ВРМ у м. Одеса: просп. Шевченка, 2 (гуманітарний хаб Щастинської РДА (координаційний центр допомоги ВПО з Луганської області)); ВРМ у м. Кам'янське: просп. Свободи, 2/1, 2 поверх (ГО «ВПО України»)
2.	Інформація щодо графіку прийому адміністраторів	ЦНАП :з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Київ: з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Тернопіль: з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Рівне: з понеділка по п'ятницю з 10- 00 до 15-00; ВРМ у м. Харків: з понеділка по п'ятницю з 10- 00 до 15-00; ВРМ у м. Черкаси: понеділок, четвер з 13-00 до 15-00, вівторок, середа, п'ятниця з 09-00 до 13-00; ВРМ у м. Одеса: вівторок, середа з 10.00 до 15.00; ВРМ у м. Кам'янське: вівторок з 11-00 до 16- 00, четвер з 13-00 до 16-00
3.	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	ЦНАП: тел. +380504462240, ел. адреса: <u>cnap@sed-rada.gov.ua</u>; ВРМ у м. Київ: тел. +380997222958, ел. адреса: <u>cnap19@sed-rada.gov.ua</u>; ВРМ у м. Тернопіль: тел. +380952171068, ел. адреса: <u>cnap15@sed-rada.gov.ua</u>; ВРМ у м. Рівне: тел. +380951648720, ел. адреса: <u>cnap14@sed-rada.gov.ua</u>; ВРМ у м. Харків: тел. +380687905632, ел. адреса: <u>cnap18@sed-rada.gov.ua</u>; ВРМ у м. Черкаси: тел. +380506140215, ел. адреса: <u>cnap10@sed-rada.gov.ua</u>; ВРМ у м. Одеса: тел. +38 0509515424, ел. адреса: <u>cnap11@sed-rada.gov.ua</u>; ВРМ у м. Кам'янське: тел.+380972155939, ел. адреса: <u>cnap20@sed-rada.gov.ua</u>

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” Закон України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 16.05.2024 №560 «Про затвердження Порядку призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	1.Указ Президента від 13.10.2021 №532 «Про деякі заходи із забезпечення соціальних гарантій військовослужбовців та ветеранів війни» 2.Комплексна програма підтримки Сєвєродонецькою міською територіальною громадою Захисників та Захисниць України та членів їх сімей на 2025 рік, яка затверджена Розпорядженням начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області від 24.07.2025 №277ВА. 3. Положення про порядок надання у 2025 році одноразової матеріальної допомоги мобілізованим особам або особам, які добровільно пішли служити до Сил Оборони України під час впровадження воєнного стану в Україні, затвердженого розпорядженням начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області від 22.08.2025 № 375ВА.
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для отримання послуги	Звернення особи із заявою на ім'я начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації.
8.	Розмір грошової допомоги	50 000 (п'ятдесят тисяч) грн
9.	Перелік документів, необхідних для	Для осіб, місце проживання яких зареєстровано на території Сєвєродонецької міської

	надання (отримання) адміністративної послуги	територіальної громади, а також особам, які на день звернення за призначенням допомоги перебувають на обліку внутрішньо переміщених осіб в Управлінні соціального захисту населення Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області (далі - УСЗН Сіверськодонецької міської ВА) Допомога виплачується особам, які були призвані на військову службу під час мобілізації або добровільно пішли служити до Сил Оборони України після 01.07.2025, а також особам, які з 01.07.2025 пройшли процедуру оформлення призову на військову службу в Сіверськодонецькому районному територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки (в територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки за місцем фактичного проживання): 1. Заява згідно з Додатком 2 до Положення про порядок надання у 2025 році одноразової матеріальної допомоги мобілізованим особам або особам, які добровільно пішли служити до Сил Оборони України під час впровадження воєнного стану в Україні, затвердженого розпорядженням начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області від 22.08.2025 № 375ВА (далі-Положення). 2. Сканована копія паспорту заявника/заявниці (сторінки 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання), або копія ІД-карти та довідки про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру/витягу з Єдиного державного демографічного реєстру, завірені належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»). 3. Сканована копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника/заявниці, завірена належним
--	---	--

		чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»). 4. Сканована копія довідки з місця проходження військової служби форми 5 (Додаток 21 до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої Наказом Головнокомандувача Збройних Сил України 31 січня 2024 № 40 (підпункт 2.8.4.3) із зазначенням періоду проходження служби, завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»), у разі проходження заявником/заявницею на момент звернення за призначенням допомоги військової служби. 5. Сканована копія мобілізаційного розпорядження/бойової повістки, виданих не раніше 01.07.2025, завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»). 6. Сканована копія військового квитка заявника/заявниці (сторінки 1, 2 та сторінка із зазначенням дати призову на військову службу після 01.07.2025), завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»). 7. Сканована копія довідки про відкриття банківського рахунку банківській установі завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»). 8. Сканована копія доручення на представлення інтересів заявника/заявниці (за потреби), завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»).
10.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання допомоги та документи надаються заявником або його законним представником особисто, або надсилаються на електронну адресу Сіверськодонецького ЦНАПу snarkor@sed-rada.gov.ua

11.	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом дії Комплексної програми підтримки Северодонецькою міською територіальною громадою Захисників та Захисниць України та членів їх сімей, затвердженої на відповідний рік.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання недостовірних відомостей. 2. У разі, якщо зареєстроване/фактичне місце проживання не відповідає вимогам підпункту 1.2 даного Положення. 3. Відсутності кошторисних призначень або повного використання коштів, виділених з бюджету Северодонецької міської територіальної громади на надання допомоги. 4. Надходження від Сіверськодонецького районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (територіального центру комплектування та соціальної підтримки за місцем призову заявника, військової частини або іншого уповноваженого органу) повідомлення про неприбуття заявника/заявниці до відповідної військової частини, визначеної мобілізаційним розпорядженням/бойовою повісткою, протягом періоду розгляду заяви. 5. Повторного звернення заявником/заявницею протягом терміну дії Комплексної програми підтримки Северодонецькою міською територіальною громадою Захисників та Захисниць України та членів їх сімей, у разі якщо за попереднім зверненням допомога була призначена та виплачена.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про призначення (відмову у призначенні) одноразової грошової допомоги.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	1. У разі надання адміністративної послуги кошти надходять на банківський рахунок заявника/заявниці.

		2. Рішення про відмову у призначенні адміністративної послуги надсилається на електронну адресу заявника/заявниці, з якого надійшли заява та документи.
	Примітка	До заяви можуть додаватися завірені належним чином копії інших документів (довідок, витягів з наказів тощо), які підтверджують, що особа була призвана/добровільно пішла служити до Сил Оборони України після 01.07.2025.

Начальник управління адміністративних
послуг – адміністратор
Сіверськодонецької міської
військової адміністрації



Олена ЄЛІСЄЄВА